



ที่ สฎ ๗๙๗๐๑/ว ๑๒

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้
๙๓/๑ หมู่ที่ ๔ ตำบลนาใต้ อำเภอบ้านนาเดิม
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๕๒๔๐

๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ หมู่ที่ ๑-๙

- | | | |
|------------------|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. ระเบียบวาระการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๒. สำเนารายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๓. บัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | จำนวน ๑ ชุด |

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๗ มีกำหนดระยะเวลา ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ นั้น ทางองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันจันทร์ ที่ ๑๒ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๑.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ รายละเอียดการประชุมปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอเชิญท่านเข้าร่วมการประชุมสภาฯ ตามวันเวลา และสถานที่ดังกล่าวต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสนอง ชูชีพ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้

สำนักปลัด

โทร ๐๗๗-๓๕๙๕๒๒ ต่อ ๑๑

โทรสาร ๐๗๗-๓๕๙๕๒๒ ต่อ ๑๕

“ซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์งาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”



ที่ สฎ ๗๙๗๐๑/ว ๐๒๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้

๙๓/๑ หมู่ที่ ๔ ตำบลนาใต้

อ.บ้านนาเดิม สฎ ๙๔๒๔๐

๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน กำนันตำบลนาใต้/ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒-๙ /ตัวแทนประชาคม ตำบลนาใต้

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ ได้กำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๗ มีกำหนดระยะเวลา ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ นั้น ทางองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันจันทร์ ที่ ๑๒ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ รายละเอียดการประชุมปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอเชิญท่านเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาฯ ตามวันเวลา และสถานที่ดังกล่าวต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสนอง ชูชีพ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้

สำนักปลัด

โทร ๐๗๗-๓๕๙๕๒๒ ต่อ ๑๑

โทรสาร ๐๗๗-๓๕๙๕๒๒ ต่อ ๑๕

www.natai.go.th

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์งาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”



ที่ สฎ ๗๙๗๐๑/ว ๐๓

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้
๙๗/๑ หมู่ที่ ๔ ตำบลนาใต้ อำเภอบ้านนาเดิม
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๒๔๐

๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้, รองนายองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้, เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนารายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด
๓. บัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๗ มีกำหนดระยะเวลา ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ นั้น ทางองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันจันทร์ ที่ ๑๒ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ รายละเอียดการประชุมปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอเชิญท่านเข้าร่วมการประชุมสภาฯ ตามวันเวลา และสถานที่ดังกล่าวต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสนอง ชูชีพ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้

สำนักปลัด

โทร ๐๗๗-๓๕๙๕๒๒ ต่อ ๑๑

โทรสาร ๐๗๗-๓๕๙๕๒๒ ต่อ ๑๕

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์งาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”



ที่ สฎ ๗๙๗๐๑/ว ๐๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาไต่
๙๓/๑ หมู่ที่ ๔ ตำบลนาไต่ อำเภอบ้านนาเดิม
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๕๒๔๐

๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาไต่

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาไต่ ได้กำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ มีกำหนดระยะเวลา ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ นั้น ทางองค์การบริหารส่วนตำบลนาไต่ จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันจันทร์ ที่ ๑๒ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาไต่ รายละเอียดการประชุมปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอเชิญท่านเข้าร่วมรับฟังการประชุมสภา ตามวันเวลา และสถานที่ดังกล่าวต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสนอง ชูชีพ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาไต่

สำนักปลัด

โทร ๐๗๗-๓๕๙๕๒๒ ต่อ ๑๑

โทรสาร ๐๗๗-๓๕๙๕๒๒ ต่อ ๑๕

www.natai.go.th

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์งาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

วันจันทร์ ที่ ๑๒ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ โครงการ “แนวทางการขับเคลื่อนธนาคารขยะและการบริหารจัดการขยะมูล
ฝอย”

.....
.....

๑.๒ นโยบายสำคัญของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย “การจัดกิจกรรมตลาด
นัดท้องถิ่นสีเขียว” เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก การผลิต การจำหน่าย
และการตลาด

.....
.....

๑.๓ ขอแนะนำข้าราชการโอนย้ายมาใหม่จากอบต.นาสัก อำเภอศรี จังหวัดชุมพร
นางอรวรรณ ต้นเคียน ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

.....
.....

๑.๔ รองประธานสภาขอลาออกจากตำแหน่ง

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

ที่ประชุม

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องพิจารณาแล้วเสร็จ

-ไม่มี

/ระเบียบวาระที่ ๕...

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ การกำหนดสมัยประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ และวันเริ่มประชุมสมัยสามัญ
สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๘

ที่ประชุม

.....

๕.๒ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่ประชุม

.....

๕.๓ การเลือกรองประธานสภาแทนตำแหน่งที่ว่าง

ที่ประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

ที่ประชุม

.....

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้
สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๗
วันจันทร์ ที่ ๑๒ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
เวลา ๑๐.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้

ผู้มาประชุม ๙ คน ผู้ลาประชุม - คน ผู้ขาดประชุม - คน ผู้เข้าร่วมประชุม ๖ คน

ผู้มาประชุม

๑. นายสนอง	ชูชีพ	ประธานสภา อบต.นาใต้
๒. นายพงษ์ศักดิ์	รอดไทย	สมาชิกสภา อบต.นาใต้ หมู่ที่ ๑
๓. นายวิษณุ	บัวดำ	สมาชิกสภา อบต.นาใต้ หมู่ที่ ๒
๔. นายประภาศ	ชนะสงคราม	สมาชิกสภา อบต.นาใต้ หมู่ที่ ๓
๕. นายจารึก	เกื้อกลิ่น	สมาชิกสภา อบต.นาใต้ หมู่ที่ ๕
๖. นายอดุลย์	น่วมเพชร	สมาชิกสภา อบต.นาใต้ หมู่ที่ ๖
๗. นายธรรมบุญ	ทรงแก้ว	สมาชิกสภา อบต.นาใต้ หมู่ที่ ๘
๘. นายประจวน	ชุมชอบ	สมาชิกสภา อบต.นาใต้ หมู่ที่ ๙
๙. นางอาภรณ์	ชนะภัย	เลขานุการสภา / ปลัด อบต

ผู้ลาประชุม

๑. นายประจวบ	พัฒนสิงห์	สมาชิกสภา อบต.นาใต้ หมู่ที่ ๔
--------------	-----------	-------------------------------

ผู้ขาดประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายภัทรพล	คงทอง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้
๒. นายสมนึก	นุ่นนวล	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้
๓. นายสุชาติ	วีระสุนทร	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้
๔. นางป้อมเพชร	มณีประวัติ	หัวหน้าสำนักปลัด
๕. นางอรุวรรณ	ตันเคียน	นักพัฒนาชุมชน
๖. นางสาวจันทิมา	ทองศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกมาครบองค์ประชุม เลขานุการสภาฯ ให้สัญญาณเรียกประชุม โดยได้เชิญ นายสนอง ชูชีพ ประธานสภาฯ ทำหน้าที่ประธานในที่ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ โครงการ “แนวทางการขับเคลื่อนธนาคารขยะและการบริหารจัดการขยะมูลฝอย

นายสนอง ชูชีพ ครับ ขอเชิญท่านปลัดได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมครับ
ประธานสภา อบต.นาใต้

นางอาภรณ์ ชนะภักย์ ค่ะด้วยจังหวัดสุราษฎร์ธานีได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ สฎ ๐๐๒๓.๖/ว ๓๑๐ ลงวันที่ เลขานุการสภาฯ/ปลัด อบต. ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ โดยจังหวัดสุราษฎร์ธานีได้แจ้งแนวทางการขับเคลื่อนธนาคารขยะ(Recyclable Waste Economy)เพื่อสนับสนุนให้ประชาชนคัดแยกขยะรีไซเคิลในครัวเรือน และสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแนวคิดระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน(Circular Economy)มาใช้ในการบริหารจัดการมูลฝอย โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งจัดตั้งธนาคารขยะภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ และเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ได้แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมประชุมซักซ้อมแนวทางการขับเคลื่อนธนาคารขยะผ่านเพจ Facebook Live กองสิ่งแวดล้อม สท.มท. เมื่อวันอังคารที่๒๕มกราคม๒๕๖๖ความละเอียดตามที่แจ้งแล้ว นั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีมาตรการหรือเครื่องมือในการบริหารจัดการข้อมูลฝอยเพื่อลดภาระงบประมาณในการเก็บ ขน และกำจัดโดยสร้างการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายและประชาชนในท้องถิ่น จังหวัดสุราษฎร์ธานีขอสรุปแนวทางการดำเนินการดังนี้

๑. การบริหารจัดการขยะในรูปแบบ ธนาคารขยะ หมายถึง การดำเนินงานเพื่อส่งเสริมให้ภาคประชาชนมีการคัดแยกขยะรีไซเคิล โดยใช้หลักการของธนาคารมาประยุกต์ใช้เพื่อให้สมาชิกนำขยะรีไซเคิลมาขายที่ธนาคาร โดยมีคณะทำงานที่ได้รับคัดเลือกมาดำเนินการคัดแยกขยะและชั่งน้ำหนัก คำนวณเป็นมูลค่าและบันทึกข้อมูลการขายลงสมุดคู่มือ โดยใช้ราคาที่คณะทำงานประสานงานกับผู้ประกอบการรับซื้อขยะรีไซเคิลเป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคา รายได้จากการดำเนินการจะนำมาใช้เป็นทุนหมุนเวียนในการดำเนินงานและใช้ส่งเสริมกิจกรรมและสวัสดิการของสมาชิกธนาคารขยะ

๒.องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายในการบริหารจัดการขยะข้อมูลฝอยจึงสามารถดำเนินการจัดตั้งธนาคารขยะ และใช้จ่ายงบประมาณหรือสนับสนุนงบประมาณ หรือ ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานภาคีเครือข่าย กองทุนต่างๆในพื้นที่

๓. การขับเคลื่อนในระดับอำเภอ ให้คณะกรรมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยระดับอำเภอจัดประชุมชี้แจงแนวทางการขับเคลื่อนธนาคารขยะและใช้กลไกคณะกรรมการในการสนับสนุนและผลักดันการดำเนินงานโดยใช้อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำนัน ผู้ใหญ่ ผู้นำศาสนา ร่วมกันประสานงานและขับเคลื่อนธนาคารขยะ

๔. การขับเคลื่อนในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๑ ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมโดย ๑. การสำรวจขยะมูลฝอยระดับครัวเรือน การจัดการการคัดแยก และการรีไซเคิลขยะมูลฝอยระดับครัวเรือน ผู้ประกอบการรับซื้อขยะรีไซเคิลในพื้นที่ พร้อมทั้งจัดทำฐานข้อมูล ๒. การประชุมรับฟังความคิดเห็นการดำเนินงานในชุมชน/หมู่บ้านและ ๓. การจัดทำธรรมนูญชุมชน/หมู่บ้าน/ตำบล

๔.๒ การจัดตั้งคณะกรรมการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาตามความเหมาะสมอย่างไรก็ตาม จากการศึกษาการดำเนินงานของธนาคารขยะที่ประสบความสำเร็จจะมีคณะกรรมการและคณะทำงาน ๓ ชุด เพื่อการส่งเสริมสนับสนุนซึ่งกันและกันและขับเคลื่อนการดำเนินงานในพื้นที่ ได้แก่

๑. คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ ทำหน้าที่กำกับดูแล สนับสนุนเป็นที่ปรึกษาที่เลี้ยง

๒. คณะกรรมการระดับชุมชน/หมู่บ้าน ทำหน้าที่ขับเคลื่อนและบริหารจัดการขยะมูลฝอยในระดับชุมชนหรือหมู่บ้าน

๓. คณะทำงานธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้านฝ่ายต่างๆเช่นงานทะเบียนสมาชิกและบันทึกข้อมูล ฝ่ายการเงินและบัญชี ฝ่ายการจัดซื้อและขาย ฝ่ายประชาสัมพันธ์และฝ่ายติดตามและประเมินผล

๔.๓ การรายงานผล เพื่อให้ขับเคลื่อน ธนาคารขยะ เป็นไปตามนโยบายที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานผลการดำเนินงานเป็น ๓ ระยะตามแบบรายงานที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ดังนี้

ระยะที่ ๑ (วันที่ ๑-๒๐) ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมและการจัดตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานดำเนินงานธนาคารขยะ ตามข้อ ๔.๑ และ ๔.๒ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗

ระยะที่ ๒ (วันที่ ๒๑-๔๐) ขั้นตอนการขับเคลื่อนธนาคารขยะโดยการจัดการขยะธนาคารขยะ การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงประโยชน์ของการคัดแยกขยะรีไซเคิลภายในวันศุกร์ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ระยะที่ ๓ (วันที่ ๔๑-๖๐) ขั้นตอนการเปิดรับสมาชิกธนาคารขยะและดำเนินงานจัดการขยะรีไซเคิลในรูปแบบธนาคารขยะ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เพื่อรายงานคณะกรรมการการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจังหวัดสุราษฎร์ธานี ต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบ

จึงขอเรียนให้ที่ประชุมได้ทราบและในส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะระดับตำบลตาม

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ ที่๙๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ ได้จัดตั้งธนาคารขยะขึ้น เพื่อขับเคลื่อนนโยบายการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน โดยสนับสนุนให้ประชาชนคัดแยกขยะที่ต้นทางภายใต้หลักการ ๓Rs คือ ใช้น้อยลง ใช้ซ้ำ นำกลับมาใช้ใหม่ และรณรงค์สร้างความรับรู้ ความเข้าใจและจิตสำนึกให้ประชาชนในทุกพื้นที่มีส่วนร่วมในการลดปริมาณขยะและคัดแยกขยะที่สามารถนำไปรีไซเคิลได้ และพัฒนาไปสู่การจัดตั้งธนาคารขยะในระดับชุมชนหรือหมู่บ้านเพื่อการจัดสรรสวัสดิการสังคมแก่ประชาชน ประกอบกับประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕ กำหนดให้ราชการส่วนท้องถิ่น ต้องรณรงค์สร้างความรับรู้ ความเข้าใจ และจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการลดปริมาณ และคัดแยกมูลฝอย เพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ มีความตระหนักรู้และรับผิดชอบในการจัดการมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิดมูลฝอย

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ ประกอบด้วย

๑. นายกององค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้	ประธานกรรมการ
๒. รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ คนที่ ๑	กรรมการ
๓. รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ คนที่ ๒	กรรมการ
๔. เลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้	กรรมการ
๕. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้	กรรมการ
๖. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้	กรรมการ
๗. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้	กรรมการ
๘. กำนันตำบลนาใต้	กรรมการ
๙. ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน	กรรมการ
๑๐. แพทย์ประจำตำบลนาใต้	กรรมการ
๑๑. สารวัตรกำนันตำบลนาใต้	กรรมการ
๑๒. ประธานอาสาสมัครสาธารณสุขตำบลนาใต้	กรรมการ
๑๓. ประธานชมรมผู้สูงอายุตำบลนาใต้	กรรมการ
๑๔. ประธานกลุ่มพัฒนาสตรีตำบลนาใต้	กรรมการ
๑๕. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลคลองยา	กรรมการ
๑๖. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองหญ้าปล้อง	กรรมการ
๑๗. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองเรียน	กรรมการ
๑๘. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทรายทอง	กรรมการ
๑๙. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนงาม	กรรมการ
๒๐. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองยา	กรรมการ
๒๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้	กรรมการ
๒๒. หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและเลขานุการ
๒๓. เจ้าพนักงานสาธารณสุข	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแผนและวางแนวทางในการดำเนินงานของธนาคารชยะ เพื่อกำหนดทิศทางและเป้าหมายในการดำเนินการธนาคารชยะชุมชน/หมู่บ้าน
๒. สนับสนุนกิจกรรมการดำเนินงานธนาคารชยะชุมชน/หมู่บ้านให้สอดคล้องกับแนวทางของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. ถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะและการบริหารจัดการขยะให้แก่ประชาชนในพื้นที่
๔. ให้คำปรึกษาการดำเนินงานและกิจกรรมของธนาคารชยะชุมชน/หมู่บ้าน
๕. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงให้เกิดความโปร่งใสและต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป สัปดาห์ที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยในเบื้องต้นทางองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารธนาคารชยะเพื่อหารือแนวทางในการดำเนินการจัดตั้งธนาคารชยะระดับหมู่บ้านโดยให้แต่ละหมู่บ้านได้หารือรูปแบบในการบริหารจัดการธนาคารชยะในระดับหมู่บ้านต่อไปค่ะ โดยในเบื้องต้นทางองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ได้เสนอขออนุมัติงบประมาณในการจัดจ้างทำตะแกรงสำหรับการคัดแยกขยะให้แก่หมู่บ้าน ซึ่งจะได้เสนอให้สภาได้พิจารณาอนุมัติในวาระต่อไป จึงขอแนะนำเรียนให้ที่ประชุมได้รับทราบค่ะ

ที่ประชุม

รับทราบ

๑.๒ นโยบายสำคัญของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย “การจัดกิจกรรมตลาดนัดท้องถิ่นสีเขียว” เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก การผลิต การตลาด และการจำหน่ายและการตลาด

นายสนอง ชูชีพ

ครับ ขอเชิญท่านปลัดได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมครับ

ประธานสภา อบต.นาใต้

นางอาภรณ์ ชนะภัย

ค่ะด้วยจังหวัดสุราษฎร์ธานีได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ สฎ ๐๐๒๓.๖/ว ๔๔๑ ๑๘ เลขานุการสภา/ปลัด อบต.ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง การดำเนินการจัดกิจกรรม “ตลาดนัดท้องถิ่นสีเขียว” เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก การผลิต การตลาด และการจำหน่ายและการตลาด โดยได้แจ้งให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดกิจกรรม “ตลาดนัดท้องถิ่นสีเขียว” ตามนโยบายของนายอนุทิน ชาญวีรกูล รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย จึงได้มอบหมายเน้นย้ำให้ร่วมกันขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานราก การผลิต การตลาด และการจำหน่าย และขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสนับสนุนการจัดกิจกรรมตลาดนัดชุมชนเพื่อเปิดโอกาสให้คนในชุมชนสามารถนำสินค้ามาจำหน่าย และแสวงหาช่องทางในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และเพิ่มโอกาสการจัดจำหน่าย นั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจ ฐานราก การผลิต การตลาด การจำหน่าย การสร้างรายได้ให้แก่ชุมชน อีกทั้งเพื่อเป็นการส่งเสริมการท่องเที่ยวภายในท้องถิ่น จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดกิจกรรม “ตลาดนัดท้องถิ่นสีเขียว”

ให้แล้วเสร็จโดยรวบรวมและรายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบสารสนเทศข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) ด้านที่ ๗ สังคม ศาสนา วัฒนธรรม (ข้อมูลกิจกรรมตลาดนัด) ภายในวันศุกร์ ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบ ซึ่งในส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ทางสำนักปลัดได้ร่วมหารือกับทางคณะผู้บริหารในเบื้องต้นได้กำหนดที่จะบูรณาการร่วมกับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้านคลองยา เพื่อร่วมกันจัดให้มีตลาดนัดท้องถิ่นสีเขียวขึ้นทุกวันศุกร์ ณบริเวณเขตชุมชนบ้านคลองยาใกล้กับศาลาประจำหมู่บ้าน (หลังเก่า) หมู่ที่ ๖ เนื่องจากตอนเช้าของทุกวันจะมีราษฎรในพื้นที่นำผัก ผลไม้ และผลิตภัณฑ์ในชุมชนมาจำหน่ายอยู่เป็นประจำทุกวัน สำหรับกำหนดการดำเนินการช่วงไหนจะประชาสัมพันธ์ให้กับราษฎรในพื้นที่ทราบต่อไปค่ะ

ที่ประชุม

รับทราบ

๑.๓ ขอแนะนำข้าราชการโอนย้ายมาใหม่จาก อบต.นาสัก อำเภอสวี จังหวัดชุมพร นางอรรรรณ ตันเคียน ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

นายสนอง ชูชีพ ครับ อนุญาตแนะนำข้าราชการโอนย้ายมาใหม่จาก อบต.นาสัก อำเภอสวี จังหวัด
ประธานสภา อบต.นาใต้ ชุมพร นางอรรรรณ ตันเคียน ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ ขอเชิญให้
เจ้าหน้าที่ได้แนะนำตัวต่อที่ประชุมครับ

นางอรรรรณ ตันเคียน ค่ะ เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านคณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภา อบต.นาใต้และ
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางอรรรรณ ตันเคียน ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน
ปฏิบัติการ ได้ โอนย้ายมาจาก อบต.นาสัก อำเภอสวี จังหวัดชุมพร เมื่อวันที่ ๔
มกราคม ๒๕๖๗ ภูมิลำเนาเดิมเป็นคนอำเภอกาญจนดิษฐ์ จึงขอรายงานตัวต่อที่
ประชุมค่ะ

ที่ประชุม

รับทราบ

๑.๔ รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ ขอลาออกจากตำแหน่ง

นายสนอง ชูชีพ ครับ ด้วยอำเภอบ้านนาเดิม ได้แจ้งว่า นายจารึก เกื้อกลิ่น ตำแหน่งรอง
ประธานสภา อบต.นาใต้ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ ได้ยื่นหนังสือขอลาออกจากตำแหน่ง
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ต่อนายอำเภอบ้านนาเดิม โดยม
ีความประสงค์ขอลาออกจากตำแหน่งดังกล่าว ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เป็น
ต้นไปความละเอียดตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วยแล้ว ในการนี้ นายอำเภอบ้านนา
เดิม ได้รับหนังสือการลาออกดังกล่าวแล้ว ซึ่งมีผลทำให้ตำแหน่งรองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ว่างลง ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เป็นต้นไป
ดังนั้น เพื่อให้การเลือกรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้แทน
ตำแหน่งที่ว่างดังกล่าวเป็นไปตามความนัย มาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติสภา
ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.
๒๕๖๒ จึงขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ดำเนินการเลือกรองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้แทนตำแหน่งที่ว่าง ภายใน ๑๕ วัน และรายงานผล
ดำเนินการให้อำเภอรอบภายใน ๗ วัน ตามข้อ ๑๕ ของระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ขอแสดงความนับถือ นายสมยศ ณ นคร
นายอำเภอบ้านนาเดิม จึงขอเรียนให้ที่ประชุมได้รับทราบครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ สมัยสามัญ
สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

นายสนอง ชูชีพ

ประธานสภา อบต.นาใต้

ตามเอกสารรายละเอียดรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ.
๒๕๖๖ สมาชิกเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมตรงไหนบ้างครับ หากไม่มี กระผมขอให้ท่าน
สมาชิกก็มีรับรองด้วยครับ

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม	๗	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่พิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ การกำหนดสมัยประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ และวันเริ่มสมัย
ประชุมสามัญ สมัยแรก ของปี ๒๕๖๘

นายสนอง ชูชีพ

ประธานสภา อบต.นาใต้

ครับเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๓ และระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และ
แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๑ ขอให้ที่ประชุม ได้กำหนดสมัยประชุมสภา
สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ และวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ และระยะเวลาของสมัย
ประชุมสามัญ ประจำปีสมัยแรกของปี ๒๕๖๘ ครับ

นายประภาศ ชนะสงครามครับ กระผมขอเสนอให้มีการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน
สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ ๓ ๔ สมัย ดังนี้ครับ

สมัยแรก มีกำหนดระยะเวลา ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

สมัยที่ ๒ มีกำหนดระยะเวลา ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๖-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗
สมัยที่ ๓ มีกำหนดระยะเวลา ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๔-๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗
สมัยที่ ๔ มีกำหนดระยะเวลา ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๖-๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๗
และกำหนดวันเริ่มประชุมสภาสมัยสามัญแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๘ มีกำหนด
ระยะเวลา ๑๕ วันเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

นายสนอง ชูชีพ ครับไม่ทราบว่สมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นไม่ครับ หากไม่มีกระผมขอมติ
ประธานสภา อบต.นาไ้ ว่ท่านใดเห็นด้วยตามที่คุณประกาศ ขณะสงคราม สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓
เสนอให้มีการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๔ สมัย ดังนี้
สมัยแรก มีกำหนดระยะเวลา ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
สมัยที่ ๒ มีกำหนดระยะเวลา ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๖-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗
สมัยที่ ๓ มีกำหนดระยะเวลา ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๔-๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗
สมัยที่ ๔ มีกำหนดระยะเวลา ๑๕ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๖-๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๗
และกำหนดวันเริ่มประชุมสภาสมัยสามัญแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๘ มีกำหนด
ระยะเวลา ๑๕ วันเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
ท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม	เห็นชอบ	๗	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง (ประธานสภาฯ)

๕.๒ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นายสนอง ชูชีพ ครับ ขอเชิญท่านปลัด ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมครับ
ประธานสภา อบต.นาไ้

นางอาภรณ์ ชนะภัย ค่ะ เนื่องจากงานบริหารทั่วไป งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานกำจัดขยะ
เลขานุการสภาฯ/ปลัด อบต.มูลฝอยและสิ่งปฏิกูล มีรายการครุภัณฑ์ที่มีความประสงค์ขอโอนงบประมาณตาม
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในหมวด
ค่าครุภัณฑ์ ดังนี้

๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๕,๗๐๐ บาท
งบประมาณ ๕,๗๐๐ บาท

๒. แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน ค่า
ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๒.๑ ตะแกรงเหล็กคัดแยกขยะ จำนวน ๑๑ อัน ๆ ละ ๔,๓๐๐ บาท งบประมาณ
๔๗,๓๐๐ บาท

๓. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบ
ลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๓.๑ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทีก) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๓,๓๐๐ บาท งบประมาณ ๓,๓๐๐ บาท

ดังนั้น งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด จึงขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

โอนลด

สำนักปลัด

๑. ด้านบริการทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓๕๖,๐๐๐ บาท ใช้จ่ายไปแล้ว - บาท คงเหลือจ่ายปัจจุบัน ๓๕๖,๐๐๐ บาท ซึ่งปีนี้องค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ คาดว่าจะเหลือจ่าย จึงขอโอนลดงบประมาณ จำนวน ๕๓,๐๐๐ บาท เพื่อนำไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

- เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA (แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์) ๕,๗๐๐ บาท
- ตะแกรงเหล็กคัดแยกขยะ (แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว) เป็นเงิน ๔๗,๓๐๐ บาท

คงเหลืองบประมาณ ๓๐๓,๐๐๐ บาท

๒. ด้านการบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทีก) ตั้งไว้ ๖,๖๐๐ บาท ใช้จ่ายไปแล้ว - บาท คงเหลือจ่ายปัจจุบัน ๖,๖๐๐ บาท ซึ่งปีนี้องค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ คาดว่าจะเหลือจ่าย จึงขอโอนลดงบประมาณ จำนวน ๓,๓๐๐ บาท เพื่อนำไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

- เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทีก) (แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์) เป็นเงิน ๓,๓๐๐ บาท

คงเหลืองบประมาณ ๓,๓๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

สำนักปลัด

๑. โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ด้านการบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ครั้งนี้ ๕,๗๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๕,๗๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๕,๗๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๐๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

๒. โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้าน

ตำแหน่งรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ต่อนายอำเภอบ้านนาเดิม โดยมีความประสงค์ขอลาออกจากตำแหน่งดังกล่าว ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เป็นต้นไป ตามรายละเอียดที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบแล้วนั้น เพื่อให้เป็นไปตามความ นัย มาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงขอให้สภาองค์การบริหารส่วน ตำบลนาใต้เสนอรายชื่อผู้ที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล นาใต้แทนตำแหน่งที่ว่าง สำหรับข้อกฎหมายขออนุญาตให้ท่านปลัดได้ชี้แจง ระเบียบที่เกี่ยวข้องครับ

นางอาภรณ์ ชนะภัย ค่ะ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น เลขานุการสภาฯ/ปลัดอบต.สภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๒ วิธีการเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น ให้นำความในข้อ ๘ มาบังคับใช้โดยอนุโลม และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ความในข้อ ๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน “ข้อ ๘ วิธีเลือกประธานสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อ สมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งซึ่งตนเห็นว่าสมควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภา ท้องถิ่น การเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน เว้นแต่สภา ท้องถิ่นใดมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่น้อยกว่าแปดคน ให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่น รับรองหนึ่งคน โดยให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว ชื่อ ที่เสนอไม่จำกัดจำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกผู้ที่ถูกเสนอชื่อคน หนึ่ง โดยวิธีเขียนเลขประจำตัวของผู้ที่ถูกเสนอชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานที่ ประชุมประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้ามีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายคนให้เลือกใหม่เฉพาะผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดนั้นโดย ใช้วิธีเดิม ถ้าผลการเลือกใหม่ปรากฏว่ายังมีผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับ สลากเฉพาะผู้ได้คะแนนสูงสุดเท่ากัน

ให้ผู้ที่ถูกเสนอชื่อได้รับหมายเลขประจำตัวเพื่อใช้ในการลงคะแนนเลือก ด้วยวิธีจับสลาก โดยให้ผู้ที่ถูกเสนอชื่อตกลงกันว่าจะให้คนใดเป็นคนจับสลาก ก่อนหลัง แล้วให้จัดทำบัตรสลาก ชนิด สี และขนาดอย่างเดียวกัน มีจำนวนเท่ากับ จำนวนผู้ที่ถูกเสนอชื่อ โดยเขียนหมายเลขประจำตัวตามลำดับให้ครบตามจำนวนผู้ที่ ถูกเสนอชื่อหากตกลงกันไม่ได้ให้ประธานในที่ประชุมจับสลากว่าผู้ใดจะเป็นผู้จับ สลากก่อนหลัง

ให้ประธานที่ประชุมประกาศหมายเลขประจำตัวของผู้ที่ถูกเสนอชื่อ ตามลำดับหมายเลข

ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกผู้ที่ถูกเสนอชื่อ โดยวิธีเขียนหมายเลข ประจำตัวผู้ที่ถูกเสนอชื่อลงในบัตรสลาก ชนิด สี และขนาดอย่างเดียวกันใส่ซอง แล้ว นำซองใส่ลงในที่ที่จัดไว้ด้วยตนเองต่อหน้าประธานที่ประชุม

วิธีการเสนอชื่อและการรับรองตามวรรคหนึ่งให้นำความในข้อ ๓๙ มาใช้
บังคับโดยอนุโลม

ให้ประธานที่ประชุมเชิญสมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสองคนช่วยตรวจ
นับคะแนน

วิธีจับสลากตามวรรคหนึ่งให้ประธานที่ประชุมดำเนินการให้ผู้ได้คะแนน
สูงสุดเท่ากันตกลงกันเสียก่อนว่าจะให้ผู้ใดเป็นผู้จับสลากก่อนหลัง หากตกลงกัน
ไม่ได้ให้ประธานที่ประชุมจับสลากว่าผู้ใดจะเป็นผู้จับสลากก่อนหลังแล้วให้จัดทำ
บัตรสลาก ชนิด สี และขนาดอย่างเดียวกันตามจำนวนเท่ากับจำนวนผู้ได้รับคะแนน
สูงสุดเท่ากัน โดยการเขียนข้อความว่า “ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น” เพียง
บัตรเดียว นอกนั้นเขียนข้อความว่า “ไม่ได้รับเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น” และ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รอง
ประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอรายชื่อผู้สมควร
ได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก คณะจึงขอ
นำเรียนระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมได้รับทราบค่ะ

นายสนอง ชูชีพ ครับ เมื่อทราบระเบียบที่เกี่ยวข้องแล้วจึงขอให้ท่านสมาชิกได้เสนอรายชื่อผู้ที่จะเห็น
ประธานสภา อบต.นาใต้ ควรได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
นาใต้แทนตำแหน่งที่ว่าง และขอผู้รับรองด้วยครับ

นายวิษณุ บัวดำ เรียนท่านประธานสภา ท่านคณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลนาใต้ทุกท่าน กระผม นายวิษณุ บัวดำ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลนาใต้ หมู่ที่ ๒ ขอเสนอ นายธรรมบุญ ทรงแก้ว สมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลนาใต้ หมู่ที่ ๘ เป็นรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้
แทนตำแหน่งที่ว่างครับ

นายสนอง ชูชีพ ขอผู้รับรอง ๒ คนด้วยครับ
ประธานสภา อบต.นาใต้ ๑. นายประกาศ ชนะสงคราม สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๓ รับรอง
๒. นายพงษ์ศักดิ์ รอดไทย สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑ รับรอง

นายสนอง ชูชีพ มีสมาชิกท่านใดจะเสนอท่านอื่นอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผู้ใดเสนอ ตามระเบียบ
ประธานสภา อบต.นาใต้ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๑๔ กำหนดว่า ในการเลือกประธานสภา
ท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอรายชื่อ
ผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ นายธรรมบุญ ทรงแก้ว สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลนาใต้ หมู่ที่ ๘ ให้เป็นรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้แทน
ตำแหน่งที่ว่าง

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่นๆ

นายสนอง ชูชีพ ครับ ไม่ทราบว่าที่ท่านสมาชิกท่านใดมีเรื่องอื่น ๆที่จะแจ้งต่อที่ประชุมไม่ครับ ขอ
ประธานสภา อบต.นาใต้ เชิญครับ

นางอาภรณ์ ชนะภัย ค่ะ สำหรับสำนักปลัด มีเรื่องที่จะเรียนแจ้งข้อสรุปในการจัดกิจกรรมขององค์การ
เลขานุการสภาฯ/ปลัด อบต. บริหารส่วนตำบลนาใต้ให้ที่ประชุมทราบ จำนวน เรื่อง ดังนี้ค่ะ

เรื่องที่ ๑ การจัดกิจกรรมวันสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๗ โดยในที่ประชุมได้
กำหนดให้จัดกิจกรรมในวันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๗ ณ วัดชลโตมาราม หมู่ที่ ๓
โดยกำหนดจัดให้มีการถวายภัตตาหารเพลแด่พระสงฆ์ กิจกรรมการรดน้ำผู้สูงอายุ
โดยกำหนดให้ผู้ประสานผู้สูงอายุเข้าร่วมกิจกรรมหมู่บ้านละไม่น้อยกว่า ๕ คน และ
จะมีการแข่งขันรำไม้พลองของผู้สูงอายุ แข่งขันร้องเพลงกล่อมเด็ก และแข่งขันตี
กอล์ฟเกษตร สำรายละเอียดเพิ่มเติมจะเรียนแจ้งให้ทราบในโอกาสต่อไปค่ะ

เรื่องที่ ๒ การจัดการแข่งขันกีฬาंनाได้คัพ ประจำปี ๒๕๖๗ โดยในที่ประชุมได้
กำหนดจัดการแข่งขันกีฬานักเรียนและประชาชนพร้อมกัน ในระหว่างวันที่ ๑๐-
๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ สนามโรงเรียนบ้านหนองหญ้าปล้อง หมู่ที่ ๒ โดยใน
เบื้องต้นได้กำหนดการแข่งขันกีฬา จำนวน ๓ ประเภท ได้แก่ ฟุตบอล
วอลเลย์บอล และเปตอง โดยทางท่านผู้อำนวยการสถานศึกษาได้เสนอให้มีการ
แข่งขันกีฬานักเรียนในระดับตำบลเพื่อเป็นการคัดเลือกนักกีฬาเข้าแข่งขันใน
ระดับอำเภอต่อไป โดยจะได้มีการหารือกันอีกครั้งหนึ่งค่ะ สำหรับโปรแกรมการ
แข่งขันต้องขอความร่วมมือท่านสมาชิกได้ร่วมกันกำหนดในโอกาสต่อไปค่ะ

เรื่องที่ ๓ การจัดกิจกรรมตามโครงการถวายหีบวัดบ้านนา (วัดใต้) โดยกำหนดจัด
ขึ้นในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ วัดบ้านนา(วัดใต้) โดยทางองค์การบริหาร
ส่วนตำบลนาใต้จะได้มีการประชุมหารือแนวทางและรายละเอียดการจัดกิจกรรมกับ
ทางคณะกรรมการวัดบ้านนา (วัดใต้) ในโอกาสต่อไปค่ะ

เรื่องที่ ๔ การจัดกิจกรรมตามโครงการถวายหีบวัดคลองยา โดยกำหนดจัดขึ้นใน
วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนบ้านคลองยา โดยทางองค์การบริหารส่วน
ตำบลนาใต้จะได้มีการประชุมหารือแนวทางและรายละเอียดการจัดกิจกรรมกับทาง
คณะกรรมการหมู่บ้าน ในโอกาสต่อไปค่ะ

เรื่องที่ ๕ การจัดการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชนและประชาชน ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นอำเภอบ้านนาเดิม ประจำปี ๒๕๖๗ โดยจากการหารือร่วมกันระหว่าง
ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในอำเภอบ้านนาเดิม ได้กำหนดที่จะจัดให้
มีการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชนและประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อำเภอบ้านนาเดิม ประจำปี ๒๕๖๗ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้ง ๕
แห่งสับเปลี่ยนหมุนเวียนกันเป็นเจ้าภาพในการจัดการแข่งขัน ซึ่งจากเดิมเคย
อุดหนุนอำเภอบ้านนาเดิม แต่เนื่องจากหน่วยตรวจสอบได้มีการทักท้วงเนื่องจากไม่
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น สำหรับการจัดการแข่งขัน ฯในปี ๒๕๖๗ ทางองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ ได้รับมอบหมายให้เป็นเจ้าภาพในการจัดการแข่งขัน ฯ โดยได้ประสานขอสนับสนุนงบประมาณในการจัดการแข่งขัน ฯจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี เป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท และได้กำหนดการจัดการแข่งขันในระหว่างวันที่ ๑๘-๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ สนามกีฬาโรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัด ๓ (บ้านนา) ซึ่งรายละเอียดในการจัดการแข่งขันจะมีการหารือร่วมกันระหว่างองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น คณะผู้บริหารสถานศึกษา ที่ทำการปกครองอำเภอบ้านนาเดิม และเจ้าที่ที่เกี่ยวข้องในโอกาสต่อไป จึงขอนำเรียนให้ที่ประชุมได้รับทราบค่ะ

นายประภาศ ชนะสงคราม ครับกระผมขอเสนอความคิดเห็นเรื่องสถานที่ในการจัดการงานประเพณีสงกรานต์สมาชิกสภา อบต. ม.๓ อยากให้จัดที่วัดน้ำฉ่ำเป็นประจำทุกปีครับ ไม่ต้องหมุนเวียนกันไปทุกวัด เนื่องจากจะสะดวกในการจัดเตรียมสถานที่ด้วยครับ ไม่ทราบท่านอื่นมีความคิดเห็นอย่างไรบ้างครับ

นายสนอง ชูชีพ ครับ กระผมเห็นด้วยกับคุณประภาศ ชนะสงครามครับ ซึ่งจะได้มีการหารือกันอีก ประธานสภา อบต.นาใต้ ครั้งหนึ่งครับ ไม่ทราบว่าท่านใดจะเสนอเรื่อง อื่นๆอีกมั้ยครับ ขอเชิญครับ

นายภัทรพล คงทอง ครับกระผมขอแจ้งเรื่องการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย ขององค์การปกครองส่วน นายก อบต.นาใต้ ท้องถิ่นภายในอำเภอบ้านนาเดิม ประจำปี ๒๕๖๗ ซึ่งกำหนดที่จะจัดขึ้นในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านนา จึงขออนุญาตให้ท่านปลัด ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมครับ

นางอาภรณ์ ชนะภัย ค่ะขออนุญาตชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมสำหรับการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย ของ เลขานุการสภา/ปลัด อบต.องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นภายในอำเภอบ้านนาเดิม ประจำปี ๒๕๖๗ ซึ่งปีนี้เป็นครั้งที่ ๒ โดยเทศบาลตำบลบ้านนาได้รับมอบหมายให้เป็นเจ้าภาพ และได้กำหนดจัดกิจกรรมขึ้นในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านนา โดยมีกำหนดการดังนี้ค่ะ

เวลา ๐๘.๐๐ น. - ผู้เข้าร่วมโครงการพร้อมกัน ณ บริเวณพิธี (ผู้บริหาร,สมาชิกสภา,พนักงาน ทั้ง ๕ หน่วยงาน)

เวลา ๐๘.๓๐ น. - พิธีวางพานพุ่มดอกไม้สด โดย อบท.ที่ ๕ ในพื้นที่ (การแต่งกาย: คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และข้าราชการ แต่งเครื่องแบบชุดกากีแขนยาว พนักงานจ้าง ใส่เสื้อโทนสีชมพู)

-กล่าวถวายราชสดุดีและอ่านสารของรัฐมนตรีกระทรวงมหาดไทย

-ชุดการแสดงเทิดพระเกียรติ (จำนวน ๒ ชุด จากเทศบาลตำบลบ้านนา ๑ชุด และทีมงานสตรีตำบลนาใต้ ๑ ชุด)

