



รายงานการติดตามและประเมินผล
แผนการพัฒนารองศ์การบริหารส่วนตำบลนาใต้
ประจำปี ๒๕๖๔

โดย

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องศ์การบริหารส่วนตำบลนาใต้

องศ์การบริหารส่วนตำบลนาใต้
อำเภอบ้านนาเดียม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
ความหมายของการติดตามและประเมินผล	๑
ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๒
ลักษณะทั่วไปของระบบการติดตามประเมินผล	๒
วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๓
องค์ประกอบของระบบการติดตามประเมินผล	๓
ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๕
ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนากองคการบริหารส่วนตำบลนาใต้	
วิสัยทัศน์	๖
พันธกิจ	๖
จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา	๖
ยุทธศาสตร์การพัฒนา	๗
ส่วนที่ ๓ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	
การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์	๘
การติดตามและประเมินผลโครงการ	๑๒
สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม	๑๓
ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต	๑๔
-แบบประเมินผลแผนการพัฒนากองคกรปกครองส่วนท้องถิ่น (Input)	๑๖
(แบบที่ ๑) การประเมินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององคกรปกครองส่วนท้องถิ่น	
-แบบติดตามแผนการพัฒนากองคกรปกครองส่วนท้องถิ่น (Process)	๑๗
(แบบที่ ๒) แบบติดตามและประเมินผลการทำงานขององคกรปกครองส่วนท้องถิ่น	
-แบบประเมินผลแผนการพัฒนากองคกรปกครองส่วนท้องถิ่น (Output)	๑๘
(แบบที่ ๓/๑) แบบประเมินผลการทำงานตามแผนยุทธศาสตร์	
(แบบที่ ๓/๒) แบบประเมินความพอใจต่อผลการดำเนินงานของ อปท.ในภาพรวม	
(แบบที่ ๓/๓) แบบประเมินความพอใจต่อผลการดำเนินงานของ อปท.ในแต่ละยุทธศาสตร์	
ส่วนที่ ๔ สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	
การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น	๒๕
การจัดทำงบประมาณ	๒๕
การใช้จ่ายงบประมาณ	๓๘
สภาพปัญหาและอุปสรรค	๔๑
สรุปรายงานผลการวิเคราะห์สภาพปัญหา อุปสรรค การนำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ	๔๑
ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ	๔๑

คำนำ

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ ถือเป็นเครื่องมือในการปรับปรุง ประสิทธิภาพของแผนพัฒนาที่ดำเนินการอยู่ ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลจะนำไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการ และเป็นสิ่งบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่อย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งหากไม่มีระบบติดตาม ประเมินผล แผนพัฒนาแล้วย่อมส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพของแผนพัฒนา และในทางตรงกันข้าม หากมีระบบติดตาม ประเมินผลที่ดีจะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านต่างๆ สามารถสร้างระบบเพื่อที่จะ นำไปสู่การปรับปรุง แก้ไข เชิงการบริหารแผนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วัน รายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๐ (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผล ต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ ได้ดำเนินการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๓ โดยใช้แบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบไปด้วยแบบรายงาน ๓ แบบ และเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ๒ แบบ โดยมีเนื้อหาที่สำคัญในการประเมิน คือ การประเมินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คณะกรรมการฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้เล่มนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ ในการสร้างระบบเพื่อนำไปสู่การปรับปรุง แก้ไขเชิงการบริหารแผน และเป็นข้อมูลเผยแพร่ผลการดำเนินงานให้ประชาชนหน่วยงานต่างๆ ได้รับทราบต่อไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้

ธันวาคม ๒๕๖๔

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ด้วยอำนาจและบทบาทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีเพิ่มขึ้น ดังปรากฏตามกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้แก่ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๔๐ รวมทั้งพระราชบัญญัติกำหนดแผนขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นต้น ล้วนส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจในการดำเนินงานแทนหน่วยงานส่วนกลางของรัฐ ทั้งด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบ ชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น (กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์. ๒๕๔๘.-๑-๑๑) ทว่าด้วยทรัพยากรที่จำกัด รวมถึงบุคลากร งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ ทำให้การทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถูกจำกัดปริมาณทั้งประสิทธิภาพและประสิทธิผลไปด้วย ดังนั้นการที่จะทำให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความโปร่งใส เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่นจึงมีการกำหนดแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นตัวกำกับการกำหนดทิศทางการพัฒนา รวมทั้งเป็นกระบวนการตรวจสอบ และการสร้างระบบการทำงานและการตัดสินใจเพื่อปฏิบัติงานในอนาคต ซึ่งจะส่งผลถึงการบรรลุผลที่ปรารถนา อย่างไรก็ตามแม้การมีแผนพัฒนาเป็นกรอบทิศทางการพัฒนา หากไม่สามารถวัดหรือบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้จริงก็ไม่สามารถที่จะแสดงถึงผลสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ ดังนั้นระบบการติดตามและประเมินผลจึงเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ อย่างไร เพื่อสามารถนำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขตหรือยุติการดำเนินงาน

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) หมายถึง กิจกรรมที่ทำเพื่อแสดงให้เห็นว่าเกิดอะไรขึ้นในภาคปฏิบัติ ด้วยการติดตามและบันทึกผลการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายและเป้าหมายซึ่งกำหนดไว้ในแผนงาน การติดตามผลสามารถเตือนถึงแนวโน้มที่ไม่ต้องการได้ล่วงหน้า ซึ่งทำให้เห็นความจำเป็นในการดำเนินการแก้ไข

การประเมินผล (Evaluation) หมายถึง การวิเคราะห์ผลที่ได้จากการติดตามผลมาระยะหนึ่ง เพื่อประเมินว่าความเปลี่ยนแปลง (ซึ่งเป็นผลจากการปฏิบัติ) ที่เกิดขึ้น เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ของแผนหรือไม่ ผลการประเมินอาจยืนยันว่าการเปลี่ยนแปลงเป็นไปในทิศทางเดียวกับที่กำหนดไว้ในแผน หรืออาจแสดงถึงความล่าช้าหรือผลกระทบข้างเคียง ซึ่งควรแก่การทบทวน

การติดตามและประเมินผล จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญสำหรับผู้บริหารที่จะได้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานในช่วงเวลาที่ผ่านมา ซึ่งผลจากการติดตามและประเมินผล ตลอดจนข้อเสนอแนะที่ได้จะเป็นแนวทางที่ผู้บริหารจะนำไปปรับปรุงการบริหารงานในอนาคตได้เป็นอย่างดี

๒. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตามถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ โดย การติดตาม หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ เกี่ยวกับการดำเนินโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุ่ลวง ค่าใช้จ่ายในโครงการที่สูงเกินความเป็นจริง กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการที่ไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็นเกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบการติดตามที่ดีแล้วจะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนดำเนินงานด้านต่าง ๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่าง ๆ ในโครงการ และเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน ส่วนการประเมินผล เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือยุติการดำเนินงาน ซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่า แผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติตามหรือไม่อย่างไร ซึ่งเป็นตัวชี้วัดว่า แผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบว่า มีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากรเพียงใด ผลจากการติดตามโครงการเป็นข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป อีกทั้งยังถือได้ว่าการประเมินเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวมอย่างเป็นระบบ มีความเที่ยงตรงและเชื่อถือได้

๓. ลักษณะทั่วไปของระบบการติดตามประเมินผล

ระบบการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนางานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือในปัจจุบัน เรียกว่า แผนยุทธศาสตร์ จะสามารถติดตามแผนการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้ได้โดยจะปรากฏในรูปแบบของรายงานในทุกช่วงของแผนยุทธศาสตร์ โดยข้อมูลที่ได้จะถูกส่งไปยังหน่วยติดตามและประเมินผล หรือ M&E Unit (Monitoring And Evaluation Unit) ซึ่งได้แก่องค์กรบริหารส่วนจังหวัดที่จะเป็นศูนย์กลางในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่ได้จากการติดตามและการประเมินผล และเป็นศูนย์กลางในการเก็บรวบรวมข้อมูลในภาพรวมของจังหวัด นอกจากนี้ยังทำหน้าที่เป็นระบบสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนยุทธศาสตร์ที่ดีหรือไม่อย่างไร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดไว้ได้เพียงใด การดำเนินงานตามแผนที่เกิดขึ้นเป็นอย่างไร เพื่อประโยชน์ต่อการปรับปรุงให้บรรลุผลได้ทุกช่วงเวลาของแผนต่อไปในอนาคต

๔. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร ทำให้ทราบว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและการบริหารโดยเฉพาะการใช้ทรัพยากรบุคคลและงบประมาณ ตลอดจน อุปกรณ์ และเครื่องมือต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการนำนโยบายไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพว่ามีปัญหาและอุปสรรคอะไรบ้าง

๒) เพื่อปรับปรุงแผนงาน การประเมินผลทำให้ทราบว่ามีเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้ บรรลุ วัตถุประสงค์เพียงใด

๓) เพื่อเฝ้าดูความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นเพื่อเปรียบเทียบกับสมมติฐานที่เคยตั้งไว้ในแผน ทำให้ทราบว่าต้องเปลี่ยนแปลงอะไรบ้างให้เหมาะสม และกระทบอะไรบ้าง

๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม การประเมินผลจะทราบว่า มาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง เกิดจากสาเหตุอะไรเพื่อนำมาหาแนวทางแก้ไข ปรับปรุง มาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) เพื่อความกระจ่างชัดของแผนงาน ทำให้ทราบว่ามีขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหา เกิดจากสาเหตุอะไร ซึ่ง การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระจ่างชัด เพื่อขจัด ปัญหาให้หมดไป

๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน ทำให้ทราบว่ามีจุดแข็ง (Strengths) และ จุดอ่อน (Weaknesses) อะไรบ้าง สาเหตุที่เกิดคืออะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร ผลการวิเคราะห์ข้อมูล นำไปสู่การ พัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม

๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน ไม่ว่าจะเป็นผู้สนับสนุนการนำ โครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลโครงการ ต้องการทราบว่าผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติ บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคที่ต้องปรับปรุงแก้ไขหรือไม่

๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น ชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่ม ใหม่ใน การแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคอะไรบ้างและจะ แก้ไขอย่างไร

๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ การประเมินผลทำให้กระจ่างชัดว่า โครงการ ใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีควรขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้น หรือโครงการใดมี ปัญหาอุปสรรค มากควรจะยุติโครงการเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง

๕. องค์ประกอบของระบบการติดตามประเมินผล

ระบบการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วยองค์ประกอบหลัก ๓ ส่วน คือ ส่วน ของปัจจัยนำเข้า (Input) ส่วนของกระบวนการติดตาม (Process) และส่วนประกอบของการประเมินผล ผลลัพธ์ (Output , Goal) ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

๓.๑ ส่วนของปัจจัยนำเข้า คือ ปัจจัยที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องมี เพื่อนำเข้าสู่ระบบติดตาม ประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ แผนยุทธศาสตร์ ผู้ประเมิน ผู้รับการประเมิน และ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

๓.๒ ส่วนของกระบวนการติดตาม คือ ช่วงของการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของ ท้องถิ่น ซึ่งอาจกำหนดเป็นการติดตามรายไตรมาส โดยการติดตามดังกล่าวเป็นการติดตามผลชั้นกลางของ แผนว่าเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ นอกจากนี้การติดตามทุกช่วงของแผนยัง สามารถเป็นสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าว่าแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้สามารถทำได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่ เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถระดมความคิดในการปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานที่จะสามารถนำไปสู่การ บรรลุแผนที่กำหนดไว้ได้ ซึ่งการรวบรวมข้อมูลนี้ ประกอบด้วยการติดตามการดำเนินงานของโครงการและการเปลี่ยนแปลงของโครงการ การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ การติดตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน ตลอดจน ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

๓.๓ ส่วนของการประเมินผลลัพธ์ เป็นการติดตามผลช่วงสุดท้าย หรืออาจเรียกว่า การประเมินแผนยุทธศาสตร์ซึ่งจะได้แสดงให้เห็นว่า เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานของแผนยุทธศาสตร์ที่ผ่านมาแต่ละปี ผลที่เกิดขึ้นเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งจัดทำรายงานผลการติดตามแผนยุทธศาสตร์เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อเป็นประโยชน์สำหรับบุคลากร หน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้องได้ และเป็นฐานในการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นในแผนต่อไปในอนาคต โดยมีเนื้อหาในการประเมินได้แก่ ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม ความพึงพอใจของ ผู้เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์ และการเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

๓.๔ ความเป็นระบบของการติดตามและประเมินผลจากองค์ประกอบของระบบการติดตามประเมินผล แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถแสดงให้เห็นถึงความเป็นระบบ (Systematic) ของรายงานในระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาได้ ๒ ระดับ คือระดับองค์การบริหารส่วนจังหวัดซึ่งจะเป็น M&E : Unit ระดับจังหวัด และระดับเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งจะมีหน่วยติดตามประเมินผลด้วยตนเอง Self Assessment Unit เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลและส่งให้กับ M&E Unit ระดับจังหวัด ซึ่งจะทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร วิเคราะห์โครงการ และเป็นผู้เชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์

๓.๕ หน้าที่ของหน่วยติดตามประเมินผล ประกอบด้วยหน้าที่หลัก ๓ ประการ คือ

๑) หน้าที่ในการจัดทำฐานข้อมูล (Database) ซึ่งมีหน้าที่ในการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามแผนงานต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบล หน่วยติดตามประเมินผลควรมีหน้าที่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ในเรื่องของการดำเนินงานของโครงการต่าง ๆ และดำเนินงานตามแผนงานที่ได้มีการระบุไว้ ตามรายงานที่กำหนด แล้วจัดทำเป็นรายงานภายในเพื่อให้องค์กรของตนเอง ได้รับรู้ รับทราบถึงระดับความสำเร็จของแผนงานเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในอนาคต และมีเจ้าหน้าที่ส่งต่อข้อมูลไปยังหน่วยติดตามประเมินผลในระดับบนเพื่อประโยชน์ต่อไป

๒) หน้าที่ในการวิเคราะห์โครงการและตรวจสอบความถูกต้อง (Product analysis and validation) เมื่อมีการรวบรวมข้อมูลแล้ว การวิเคราะห์ข้อมูลเป็นหน้าที่ต่อมา การวิเคราะห์โดยหน่วยติดตามประเมินผลวิเคราะห์ข้อมูลของตนเองในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานของโครงการ และการดำเนินการไปตามเป้าหมายหรือแผนงานที่ได้ระบุไว้หรือไม่ แล้วจัดทำเป็นรายงานเพื่อการรับรู้เป็นการภายใน และจัดส่งรายงานไปยังหน่วยงานติดตามและประเมินผลในระดับบนด้วย

๓) หน้าที่ในการเชื่อมโยงกลยุทธ์ (Static Linkage) ลักษณะหน้าที่ในส่วนนี้จะเป็นการประสานกัน ทั้งในระดับล่างและระดับบนจะเกี่ยวข้องกับการประสานงาน และการจัดประชุมของผู้ที่เกี่ยวข้องในการทำงาน เพื่อให้รับรู้ถึงสถานการณ์ และความเป็นไปของโครงการ และการดำเนินงานตามแผนงานดังกล่าวว่าควรมีการแก้ไขและควรดำเนินการเพิ่มเติมในเรื่องใด นอกจากนี้หน่วยติดตามและประเมินผลยังควรทบทวนงานที่ได้ทำมาในช่วงก่อนหน้าโดยการจัดทำรูปของรายงานประจำปีด้วย

๖. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

๑. ทำให้ทราบถึงปัญหาและความต้องการที่แท้จริง สามารถจัดลำดับความสำคัญของปัญหาและ แก้ไขทันที เพื่อนำไปสู่การพัฒนาขององค์กร

๒. ทำให้การวางแผนงาน/โครงการได้ตรงเป้าหมาย แก้ปัญหาได้ถูกต้อง และพัฒนาได้ตรงตาม นโยบาย

๓. ทำให้ดำเนินการตามแผนงานได้อย่างราบรื่น สามารถปรับปรุงแก้ไขปัญหาและอุปสรรคอย่างได้ผลหรือปรับแผนให้เหมาะสมมากขึ้น

๔. ทำให้ทราบผลการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการอย่างชัดเจน อันจะเป็นข้อมูลไปสู่การตัดสินใจไปสู่สภาพปัจจุบันปัญหาความต้องการ ถ้ามีการติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่องและเป็นประจำ ย่อมทำให้ทราบปัญหาและความต้องการที่แท้จริง การวางแผนงาน/โครงการสามารถทำได้ตรงตามเป้าหมาย หรือสามารถปรับปรุงแก้ไข แผนงาน/โครงการให้เหมาะสมมากขึ้น สามารถทราบผลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ เมื่อเริ่มวางแผนใหม่อีกครั้งก็จะมีข้อมูลสารสนเทศที่ชัดเจนที่ตรง และเป็นปัจจุบัน สามารถเป็นเครื่องมือในการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ส่วนที่ ๒

ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้

๑. วิสัยทัศน์

องค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ เป็นตำบลน่าอยู่ เศรษฐกิจดี ครอบคลุมอบอุ่น ชุมชนเข้มแข็ง สิ่งแวดล้อมยั่งยืน

๒. พันธกิจ

๑. พัฒนาเส้นทางคมนาคม การขนส่ง ให้สะดวก
๒. วางระบบผังเมือง และสาธารณูปโภคให้ทั่วถึง
๓. สร้างระบบเศรษฐกิจให้เติบโตอย่างสมดุล
๔. ส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ศาสนา ภูมิปัญญาท้องถิ่น คุณภาพชีวิต และการศึกษา
๕. พัฒนาระบบการบริหารจัดการ สุ่การบริหารจัดการที่ดี ให้มีความร่วมมือจากทุกภาคส่วน
๖. ส่งเสริมสุขภาพร่างกาย และจิตใจ ทุกเพศ วัย อย่างทั่วถึง
๗. กำจัดขยะ สิ่งปฏิกูล มลพิษ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เพิ่มป่าไม้

๓. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

๑. การคมนาคมสะดวก ถนนได้มาตรฐาน
๒. จัดวางระบบผังเมือง
๓. มีสาธารณูปโภคทั่วถึง
๔. ส่งเสริมอาชีพ
๕. ส่งเสริมราษฎรให้มีรายได้เพิ่มขึ้น
๖. ศิลปวัฒนธรรมประเพณี ศาสนา ภูมิปัญญาท้องถิ่น ได้รับการสืบทอด
๗. สร้างคุณภาพชีวิตที่ดี
๘. ส่งเสริมการศึกษา
๙. การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)
๑๐. ประชาชน มีสุขภาพดี
๑๑. ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๒. ตำบลสะอาด
๑๓. ปรับปรุงแหล่งน้ำตามธรรมชาติ

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑. พัฒนาเส้นทางคมนาคม
- ๑.๒. พัฒนาระบบผังเมืองและการสาธารณูปโภค
- ๑.๓. พัฒนางานก่อสร้าง

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

- ๒.๑. ส่งเสริมอาชีพและการลงทุน
- ๒.๒. พัฒนาด้านการเกษตรตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

- ๓.๑. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมทางศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีท้องถิ่น
- ๓.๒. พัฒนาด้านการกีฬาและนันทนาการ
- ๓.๓. พัฒนาด้านการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- ๓.๔. พัฒนาด้านการศึกษา

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี

- ๔.๑. พัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ๔.๒. พัฒนาด้านการส่งเสริมระบบประชาธิปไตย ความเสมอภาค ในชุมชน

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข

- ๕.๑. แนวทางการพัฒนาด้านสุขภาพ การอยู่ดีมีสุข

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๖.๑. พัฒนาด้านการสร้างจิตสำนึก ในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๖.๒. พัฒนาด้านการจัดการขยะ
- ๖.๓. พัฒนาแหล่งน้ำตามธรรมชาติ และแก้ปัญหาหน้าท่วม

ส่วนที่ ๓

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑. การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น จะต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยติดตามและประเมินยุทธศาสตร์ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และในการประเมินแผนนั้นจะต้องดำเนินการประเมินคุณภาพของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ตามแนวทางการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยพิจารณาจากความสำเร็จในการดำเนินโครงการ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ใช้จริงของโครงการ เพื่อเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์ความสำเร็จของยุทธศาสตร์การพัฒนาแต่ละด้าน รวมทั้งปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น และนำเสนอเป็นข้อมูลต่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลได้

๑.๑ การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
๑.ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐
๒.การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๒๐
๓.ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๐
(๑) ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑๐)
(๒) ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๑๐)
(๓) ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๑๐)
(๔) วิสัยทัศน์	(๕)
(๕) กลยุทธ์	(๕)
(๖) เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)
(๗) จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)
(๘) แผนงาน	(๕)
(๙) ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)
รวมคะแนน	๑๐๐

๑.๒ แนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม
๑.ข้อมูลสภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ ด้านการ เมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ	๒๐ (๓)
	(๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และ ช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	(๒)
	(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ	(๒)
	(๔) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การ ไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	(๒)
	(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุ สัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ	(๒)
	(๖) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมือง และของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	(๒)
	(๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขาคุณภาพ ของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	(๒)
	(๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือ การใช้ข้อมูล จปฐ.	(๒)
	(๙) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการ ประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิดร่วมทำ ร่วม ตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรีกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๓)
๒.การวิเคราะห์ สภาวะการณ์และ ศักยภาพ	<p>ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</p> <p>(๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้อง ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและThailand ๔.๐</p>	๒๐ (๕)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม
๒.การวิเคราะห์ สภาพการณ์และ ศักยภาพ (ต่อ)	(๒) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น	(๓)
	(๓) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษาสาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีตประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(๓)
	(๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริม อาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(๓)
	(๕) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทาง ภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประติษฐ์ที่มีผลต่อ สิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	(๓)
	(๖) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสภาพการพัฒนาในปัจจุบัน และโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิคSWOT Analysis ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงานได้แก่ SStrength(จุดแข็ง) W- Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity(โอกาส) และ T-Threat (อุปสรรค)	(๓)
๓.ยุทธศาสตร์ ๓.๑ ยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่นประเด็น ปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเชื่อมโยงหลักประชารัฐ แผน ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๖๐ (๑๐)
	สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของ ท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักประชารัฐแผน ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	(๑๐)
	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์ภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการ แผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบายรัฐบาลหลักประชารัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และThailand ๔.๐	(๑๐)
	วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจนสอดคล้องกับโอกาส และศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม
๓.๕ กลยุทธ์	แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	(๕)
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกฎยุทธ์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	(๕)
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์	(๕)
๓.๘ แผนงาน	แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์และยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจน นำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยงดังกล่าว	(๕)
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผลผลิต/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ Thailand ๔.๐ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)
รวมคะแนน		๑๐๐

๒. การติดตามและประเมินผลโครงการ

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น จะต้องมี การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยจะต้องติดตามและประเมินโครงการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และในการประเมินแผนนั้นจะต้องดำเนินการประเมินคุณภาพของโครงการพัฒนาตามแนวทางการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยพิจารณาจากความสำเร็จในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณในแต่ละโครงการ สำหรับโครงการที่เป็นการจัดอบรม/ศึกษาดูงาน มีการประเมินผลความสำเร็จของเป้าหมายเชิงคุณภาพที่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนา โดยหน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการทำการสำรวจความคิดเห็นของผู้เข้ารับการอบรม/ศึกษาดูงาน ที่มีต่อการดำเนินการในภาพรวมของโครงการ และรายงานต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานต่อไป

๒.๑ การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐
๕. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๖๐
(๑) ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)
(๒) กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)
(๓) เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)
(๔) โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	(๕)
(๕) เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒	(๕)
(๖) โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	(๕)
(๗) โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)
(๘) โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	(๕)
(๙) งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๕)
(๑๐) มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)
(๑๑) มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(๕)
(๑๒) ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)
รวมคะแนน	๑๐๐

๓. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

๓.๑ การวัดผลในเชิงปริมาณ

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาขึ้น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ในการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน ในการจัดทำแผนพัฒนานั้นจะต้องมีการติดตามและประเมินแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ และข้อ ๓๐ (๕) โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

แบบรายงานที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ มีดังนี้

๑. แบบประเมินผลแผนการพัฒนาศูนย์ปกครองส่วนท้องถิ่น (Input)

-แบบที่ ๑ การประเมินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. แบบติดตามแผนการพัฒนาศูนย์ปกครองส่วนท้องถิ่น (Process)

-แบบที่ ๒ แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. แบบประเมินผลแผนการพัฒนาศูนย์ปกครองส่วนท้องถิ่น (Output)

-แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

๓.๒ การวัดผลในเชิงคุณภาพ

การวัดผลเชิงคุณภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลใช้การสำรวจความพึงพอใจในการวัดผลเชิงคุณภาพ โดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม

เครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

๑. แบบประเมินผลแผนการพัฒนาศูนย์ปกครองส่วนท้องถิ่น (Output)

-แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

-แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละยุทธศาสตร์

ในการจัดทำแผนพัฒนานั้น จะต้องมีการติดตามและประเมินแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่กำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

องค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนฯ การประชุมคณะกรรมการพัฒนาฯ เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๒ โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑ -๒๕๖๕) ได้ดำเนินการโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ในเขตพื้นที่โดยได้รับความร่วมมือ การส่งเสริมและสนับสนุนจากภาคประชาชน ภาครัฐ และภาคเอกชนในพื้นที่ตลอดจนโครงการต่างๆ ประสบผลสำเร็จด้วยดี ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนทั้งในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียง โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญเป็นแบบที่ กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสัปดาห์ นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย

๔. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

๔.๑ ผลกระทบนำไปสู่ออนาคต

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้แผนพัฒนาท้องถิ่นต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด และกลุ่มจังหวัดเพื่อประโยชน์ในการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น นอกจากนี้ยังมีรายละเอียดในสาระสำคัญของระเบียบในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑. การจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้อง และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือชุมชนมาพิจารณาประกอบการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแนวทางและข้อมูลนำมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนแล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น

๔. ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา และดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รวมถึงการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลนาไต้ จึงต้องเร่งดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องรวมทั้งการให้ความรู้บุคลากรในการจัดทำแผนงาน การทำประชาคม เป็นต้น เพื่อให้การวางแผนการติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพ

๔.๒ ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ผลจากการพัฒนา

๑. ควรพัฒนาและมุ่งเน้นกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาคมในการจัดทำแผนเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริงโดยเน้นการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร กำหนดการ ระยะเวลาให้กลุ่มเป้าหมายและประชาชนรับทราบให้มากขึ้นอย่างทั่วถึง โดยเฉพาะความร่วมมือจากผู้นำ ผู้บริหารชุมชน

๒. ผู้เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนาควรเตรียมพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงตามนโยบายภาครัฐที่มุ่งเน้นความสอดคล้องกับทุกภาคส่วนอย่างเป็นระบบ ให้ความสำคัญต่อโครงการ/กิจกรรมที่ประชาคมคัดเลือก เรียงลำดับตรงตามความต้องการของประชาชนในการแก้ไขปัญหา และการบรรจุโครงการไว้ในแผนพัฒนาให้ครบทุกด้านตามแนวทางการพัฒนาควรเป็นโครงการ/กิจกรรม ที่สามารถนำมาดำเนินการได้จริงและส่งเสริมความร่วมมือของชุมชน

๓. ควรจัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับบุคลากรในการพัฒนาโครงการเชิงบูรณาการให้มากขึ้นเนื่องจากปัญหาของท้องถิ่นจะมีความซับซ้อนมากขึ้น การแก้ไขปัญหาจึงต้องการศาสตร์หลายด้านเข้ามาบริหารจัดการ

๔. หน่วยงานที่เสนอและรับผิดชอบการดำเนินโครงการ ควรตรวจสอบพื้นที่จริงของโครงการเพื่อให้ทราบความเป็นไปได้ สภาพปัญหา สภาพแวดล้อม และผลกระทบที่จะเกิดขึ้นจริงกับโครงการ เพื่อลดผลกระทบ/ข้อขัดแย้งที่จะเกิดขึ้นในระหว่างการดำเนินโครงการหรือเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ และประเมินผลตามวัตถุประสงค์

๕. หน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินโครงการ ศึกษารายละเอียดงบประมาณที่ได้รับ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการบริหารงบประมาณ มีการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายของหน่วยงานที่ได้วางไว้ และกำกับติดตามให้โครงการดำเนินการเสร็จแล้วตามระยะเวลาที่กำหนด

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑.๑ แบบประเมินผลแผนการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Input)

แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

๑.๒ แบบติดตามแผนการพัฒนางานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Process)

แบบที่ ๒ แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรบริหารส่วนตำบลนาใต้

๒. รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่ ๑-๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔)

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๑		๒๕๖๒		๒๕๖๓		๒๕๖๔		๒๕๖๕	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๕๘	๓๘,๒๖๘,๔๐๐.๐๐	๑๐๙	๗๑,๒๓๙,๔๐๐.๐๐	๗๔	๔๑,๔๙๖,๗๕๐.๐๐	๘๔	๘๓,๔๖๐,๕๗๐.๐๐	๕๑	๒๕,๓๑๐,๐๕๐.๐๐
การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๔	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๔	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๔	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	๔	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	๔	๒๑๐,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านสังคม	๒๗	๑๑,๒๙๓,๐๐๐.๐๐	๓๐	๑๑,๓๙๓,๗๐๐.๐๐	๓๑	๑๓,๓๙๙,๐๐๐.๐๐	๓๓	๑๓,๔๗๙,๐๐๐.๐๐	๓๓	๑๓,๔๗๙,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	๔	๘๔๒,๐๐๐.๐๐	๔	๘๔๒,๐๐๐.๐๐	๑๑	๑,๑๘๒,๐๐๐.๐๐	๑๑	๑,๑๘๒,๐๐๐.๐๐	๑๑	๑,๑๘๒,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๖	๔๙๕,๐๐๐.๐๐	๖	๕๒๒,๐๐๐.๐๐	๖	๕๔๐,๐๐๐.๐๐	๖	๕๗๐,๐๐๐.๐๐	๖	๕๗๐,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๓	๕,๐๘๐,๘๐๐.๐๐	๒๕	๑๐,๔๖๒,๒๐๐.๐๐	๑๘	๙,๙๙๗,๘๐๐.๐๐	๒๑	๑๘,๒๗๖,๔๐๐.๐๐	๑๗	๙,๖๓๙,๕๐๐.๐๐
รวม	๑๑๗	๕๖,๐๙๙,๒๐๐.๐๐	๑๘๓	๙๔,๕๗๙,๓๐๐.๐๐	๑๔๔	๖๖,๘๒๕,๕๕๐.๐๐	๑๕๙	๑๑๗,๑๗๗,๙๗๐.๐๐	๑๒๒	๕๐,๓๙๐,๕๕๐.๐๐

๔. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ปี ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ	จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก	จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ	จำนวนโครงการทั้งหมด
	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน
การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑๒	๑๘	๑	๕๓	๘๔
การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	-	-	๓	๑	๔
การพัฒนาด้านสังคม	๘	-	๑๘	๗	๓๓
การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	๔	-	๖	๑	๑๑
การพัฒนาด้านสาธารณสุข	-	-	๕	๑	๖
การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	๓	๑๘	๒๑
รวม	๒๔	๑๘	๓๖	๘๑	๑๕๙

๕. การเบิกจ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์	งบบุคลากร	
	จำนวน	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑๒	๘,๒๙๒,๔๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ	-	-
ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม	๘	๑๒,๓๓๕,๗๓๕.๔๒
ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการที่ดี	๔	๑,๒๐๘,๕๖๕.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาสาธารณสุข	-	-
ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-
รวม	๒๔	๒๑,๘๓๖,๗๐๐.๔๒

ส่วนที่ ๓ ปัญหาและอุปสรรค

๑. โครงการตามนโยบายเร่งด่วน เร่งรัดให้ดำเนินการภายหลังมีการประกาศใช้ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีเรียบร้อยแล้ว ประกอบกับเป็นโครงการที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ทำให้ต้องเพิ่มเติมแผนก่อนมีการโอนลด - โอนเพิ่มโครงการที่ตั้งใหม่ เพื่อมาดำเนินการโครงการดังกล่าว ทำให้อัตราความสำเร็จในการนำแผนไปปฏิบัติล่าช้า

๒. การจัดสรรงบประมาณมาสู่ท้องถิ่นได้รับล่าช้า จะได้รับช่วงไตรมาสสุดท้าย ส่งผลให้การดำเนินโครงการต่าง ๆ ล่าช้า อัตราความสำเร็จในการนำแผนไปปฏิบัติจึงอยู่ในระดับต่ำ

๓. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีโครงการ/แผนงาน เป็นจำนวนมาก เมื่อเปรียบเทียบกับงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ที่มีอยู่อย่างจำกัด เห็นควรบรรจุโครงการ/แผนงานให้สอดคล้องกับงบประมาณที่มีอยู่

๔. การดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณไม่ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) โดยเฉพาะกิจกรรมที่เป็นการฝึกอบรม หรือการจัดกิจกรรมต่างที่มีการรวมตัวของคนหมู่มาก ซึ่งต้องปฏิบัติตามมาตรการด้านสาธารณสุขที่ภาครัฐกำหนดจึงไม่สามารถที่จะจัดกิจกรรมได้

๑.๓ แบบประเมินผลแผนการพัฒนางานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Output)

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรบริหารส่วนตำบลนาใต้
๒. วัน/เดือน/ปีที่รายงาน

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ และโครงการในปี ๒๕๖๔

๑. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ		
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการตามข้อบัญญัติ/จ่ายขาดเงินสะสม	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ
การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๘๔	๑๙/๑๒	๑๘
การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๔	๓	-
การพัฒนาด้านสังคม	๓๓	๒๖	๘
การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	๑๑	๑๐	๔
การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๖	๕	-
การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๑	๓	-
รวม	๑๕๙	๗๘	๓๐

๒. การจัดทำงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณ

องค์กรบริหารส่วนตำบลนาใต้มีการใช้จ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เงินอุดหนุนแบบระบุวัตถุประสงค์ เงินอุดหนุนทั่วไป รวมทั้งงบประมาณจากเงินสะสม

มีรายละเอียดดังนี้

- | | | |
|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| ๑. โครงการตามข้อบัญญัติ ๒๕๖๔ | จำนวน ๕๙ โครงการ | งบประมาณ ๒๑,๗๔๒,๓๖๒.๐๐ บาท |
| ๒. โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ | จำนวน ๒ โครงการ | งบประมาณ ๑๓,๘๓๓,๐๐๐.๐๐ บาท |
| ๓. โอนงบประมาณเพิ่ม | จำนวน ๕ โครงการ | งบประมาณ ๔๑๗,๘๐๐.๐๐ บาท |
| ๔. โครงการจ่ายขาดเงินสะสม | จำนวน ๑๒ โครงการ | งบประมาณ ๕,๗๖๒,๒๐๐.๐๐ บาท |
| | รวมทั้งสิ้น ๗๘ โครงการ | งบประมาณ ๔๑,๗๕๕,๓๖๒ บาท |

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน

๑. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ความพึงพอใจ	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	✓	
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	✓	
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	✓	
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	✓	
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	✓	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	✓	
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	✓	
๘) การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	✓	
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	✓	

๑.๓ แบบประเมินผลแผนการพัฒนานครปกครองส่วนท้องถิ่น (Output)

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๒ แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ ในภาพรวม โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ชาย หญิง
๒. อายุ ต่ำกว่า ๒๐ ปี ๒๐ - ๓๐ ปี ๓๑ - ๔๐ ปี
 ๔๑ - ๕๐ ปี ๕๑ - ๖๐ ปี มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า อนุปริญญา หรือเทียบเท่า
ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี อื่น ๆ
๔. อาชีพหลัก รับราชการ เอกชน/รัฐวิสาหกิจ ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว
 รับจ้าง นักเรียน/นักศึกษา เกษตรกร
 อื่น ๆ (ระบุ).....

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวมมากน้อยเพียงใด

ความพึงพอใจ	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	✓	
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	✓	
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	✓	
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	✓	
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	✓	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	✓	
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	✓	
๘) การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	✓	
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	✓	

๑.๓ แบบประเมินผลแผนการพัฒนางานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Output)

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๓ แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ ในแต่ละยุทธศาสตร์โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. หากให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ ในการพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (พัฒนาเส้นทางคมนาคม พัฒนาระบบผังเมืองและการสาธารณสุขโรค พัฒนางานก่อสร้าง) ท่านพึงพอใจหรือไม่พึงพอใจ

ประเด็น	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	✓	
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	✓	
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	✓	
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	✓	
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	✓	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	✓	
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	✓	
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	✓	

๒. หากให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ ในการพัฒนา ด้านเศรษฐกิจ (ส่งเสริมอาชีพและการลงทุน พัฒนาด้านการเกษตรตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง) ท่านพึงพอใจหรือไม่พึงพอใจ

ประเด็น	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	✓	
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	✓	
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	✓	
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	✓	
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	✓	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	✓	
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	✓	
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	✓	

๓. หากให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ ในการพัฒนา ด้านสังคม (ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมทางศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีท้องถิ่น พัฒนาด้านการ กีฬาและนันทนาการ พัฒนาด้านการสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน พัฒนาด้านการศึกษา) ท่านพึงพอใจหรือไม่ พึงพอใจ

ความพึงพอใจ	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	✓	
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	✓	
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	✓	
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	✓	
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	✓	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	✓	
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	✓	
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	✓	

๔. หากให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ ในการพัฒนา ด้านการบริหารจัดการที่ดี (พัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พัฒนาด้าน การส่งเสริมระบบประชาธิปไตยความเสมอภาคในชุมชน) ท่านพึงพอใจหรือไม่พึงพอใจ

ประเด็น	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	✓	
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	✓	
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	✓	
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	✓	
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	✓	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	✓	
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	✓	
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	✓	

๕. หากให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ ในการพัฒนา ด้านสาธารณสุข (พัฒนาด้านสุขภาพการอยู่ดีมีสุข) ท่านพึงพอใจหรือไม่พึงพอใจ

ประเด็น	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	✓	
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	✓	
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	✓	
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	✓	
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	✓	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	✓	
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	✓	
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	✓	

๖. หากให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ ในการพัฒนา ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (พัฒนาด้านการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พัฒนาด้านการจัดการขยะ พัฒนาแหล่งน้ำตามธรรมชาติและแก้ปัญหาน้ำท่วม) ท่านพึงพอใจหรือไม่พึงพอใจ

ประเด็น	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	✓	
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	✓	
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	✓	
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	✓	
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	✓	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	✓	
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	✓	
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	✓	

ส่วนที่ ๔

สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑. การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

อบต.นาใต้ ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชน ก่อนนำมาจัดทำโครงการพัฒนา เพื่อนำมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินโครงการฯ ดังนี้

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๑		๒๕๖๒		๒๕๖๓		๒๕๖๔		๒๕๖๕	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๕๘	๓๘,๒๖๘,๔๐๐.๐๐	๑๐๙	๗๑,๒๓๙,๔๐๐.๐๐	๗๔	๔๑,๔๙๖,๗๕๐.๐๐	๘๔	๘๓,๔๖๐,๕๗๐.๐๐	๕๑	๒๕,๓๑๐,๐๕๐.๐๐
การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๔	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๔	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๔	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๔	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๔	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านสังคม	๒๗	๑๑,๒๙๓,๐๐๐.๐๐	๓๐	๑๑,๓๙๓,๗๐๐.๐๐	๓๑	๑๓,๓๙๙,๐๐๐.๐๐	๓๓	๑๓,๔๗๙,๐๐๐.๐๐	๓๓	๑๓,๔๗๙,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	๙	๘๔๒,๐๐๐.๐๐	๙	๘๔๒,๐๐๐.๐๐	๑๑	๑,๑๘๒,๐๐๐.๐๐	๑๑	๑,๑๘๒,๐๐๐.๐๐	๑๑	๑,๑๘๒,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๖	๔๙๕,๐๐๐.๐๐	๖	๕๒๒,๐๐๐.๐๐	๖	๕๔๐,๐๐๐.๐๐	๖	๕๗๐,๐๐๐.๐๐	๖	๕๗๐,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๓	๕,๐๘๐,๘๐๐.๐๐	๒๕	๑๐,๔๖๒,๒๐๐.๐๐	๑๘	๙,๙๙๗,๘๐๐.๐๐	๒๑	๑๘,๒๗๖,๔๐๐.๐๐	๑๗	๙,๖๓๙,๕๐๐.๐๐
รวม	๑๑๗	๕๖,๐๙๙,๒๐๐.๐๐	๑๘๓	๙๔,๕๗๙,๓๐๐.๐๐	๑๔๔	๖๖,๘๒๕,๕๕๐.๐๐	๑๕๙	๑๑๗,๑๗๗,๙๗๐.๐๐	๑๒๒	๕๐,๓๙๐,๕๕๐.๐๐

๒. การจัดทำงบประมาณ

ผู้บริหาร อบต.นาใต้ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ เงินอุดหนุนแบบเบ็ดเสร็จประเภทที่ ๑ เงินอุดหนุนทั่วไป รวมทั้งงบประมาณจากเงินสะสม **รวมทั้งสิ้น ๗๘ โครงการ งบประมาณ ๔๑,๗๕๕,๓๖๒ บาท** มีรายละเอียดดังนี้

๑. โครงการตามข้อบัญญัติ ๒๕๖๔ จำนวน ๕๙ โครงการ งบประมาณ ๒๑,๗๔๒,๓๖๒.๐๐ บาท
๒. โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวน ๒ โครงการ งบประมาณ ๑๓,๘๓๓,๐๐๐.๐๐ บาท
๓. โอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๕ โครงการ งบประมาณ ๔๑๗,๘๐๐.๐๐ บาท
๔. โครงการจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๑๒ โครงการ งบประมาณ ๕,๗๖๒,๒๐๐.๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ
การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓๑	๒๕,๖๖๔,๕๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๓	๑๖๐,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านสังคม	๒๖	๑๔,๐๗๔,๕๖๒.๐๐
การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	๑๐	๑,๕๖๑,๕๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๕	๒๕๕,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓	๓๙,๘๐๐.๐๐
รวม	๗๘	๔๑,๗๕๕,๓๖๒.๐๐

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณ อบต.นาใต้ มีดังนี้

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
๑.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางสายเคี่ยมงาม-ทุ่งเตา หมู่ที่ ๑	๘๖๗,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อลดอุบัติเหตุในการสัญจร และมีความปลอดภัย	ก่อสร้างถนนลาดยาง กว้าง ๔.๕๐ ม. ยาว ๕๐๐ ม. หนา ๐.๑๓ ม.
๒.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตขอยต้นไทร หมู่ที่ ๒	๒๗๐,๖๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อลดอุบัติเหตุในการสัญจร และมีความปลอดภัย	ก่อสร้างถนนคอนกรีต กว้าง ๔ ม. ยาว ๑๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม.
๓.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการบุกเบิกถนนบ้านตายอง-ลุงพร หมู่ที่ ๓	๑๔๙,๗๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อลดอุบัติเหตุในการสัญจร และมีความปลอดภัย	บุกเบิกถนน กว้าง ๕ ม. ยาว ๒๓๐ ม.
๔.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางสายราชดำเนิน หมู่ที่ ๓	๗๗๖,๗๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อลดอุบัติเหตุในการสัญจร และมีความปลอดภัย	ก่อสร้างถนนลาดยาง กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๕๐๐ ม. หนา ๐.๑๓ ม.
๕.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการลงหินคลุกขอยโนนา- กลางทุ่งส่วนแยก หมู่ที่ ๕	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อให้มีเส้นทางสัญจรที่สะดวก	ลงหินคลุก กว้าง ๔.๕๐ ม. ยาว ๓๖๕ ม.
๖.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการบุกเบิกถนนสายนาใต้-สวนป่าชุมชน หมู่ที่ ๕	๑๑๖,๘๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อให้มีเส้นทางสัญจรที่สะดวก	บุกเบิกถนน กว้าง ๕ ม. ยาว ๖๙๐ ม.
๗.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการลงหินใหญ่ช่วงน้ำกัดเซาะตลิ่งคลองลำพูน หมู่ที่ ๕	๒๔๐,๕๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อป้องกันน้ำกัดเซาะ	ลงหินใหญ่ช่วงน้ำกัดเซาะตลิ่งคลองลำพูน
๘.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางสายประชาอุทิศ (ส่วนที่เหลือ) หมู่ที่ ๖	๕๕๕,๘๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อลดอุบัติเหตุในการสัญจร และมีความปลอดภัย	ก่อสร้างถนนลาดยาง กว้าง ๔ ม. ยาว ๓๕๕ ม. หนา ๐.๑๓ ม.
๙.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนลาดยางสายทรายทอง- คลองยา (ส่วนที่เหลือ) หมู่ที่ ๖	๒๕๕,๘๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อลดอุบัติเหตุในการสัญจร และมีความปลอดภัย	ปรับปรุงถนนลาดยาง กว้าง ๖ ม. ยาว ๒๐๕ ม.
๑๐.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางขอยโรงตีเหล็ก ตอนที่ ๒ หมู่ที่ ๘	๕๐๔,๖๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อลดอุบัติเหตุในการสัญจร และมีความปลอดภัย	ก่อสร้างถนนลาดยาง กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๓๒๕ ม. หนา ๐.๑๓ ม.
๑๑.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางสายเลียบบทางรถไฟบ้านหลวงลาย หมู่ที่ ๘	๖๙๙,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อลดอุบัติเหตุในการสัญจร และมีความปลอดภัย	ก่อสร้างถนนลาดยาง กว้าง ๔ ม. ยาว ๔๕๐ ม. หนา ๐.๑๐ ม.

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๑๒.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้นลำคลองยา หมู่ที่ ๙	๑,๐๓๐,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อใช้ในการอุปโภค บริโภค และเพื่อการเกษตรตลอดปี	ก่อสร้างฝายน้ำล้นกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๕ เมตร
แผนงานการพาณิชย์						
๑๓.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำ	๗๕,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อให้ได้น้ำที่มีคุณภาพ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบคุณภาพน้ำ
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
๑๔.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จัดอบรมทุกปี
๑๕.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	โครงการฝึกอาชีพให้แก่เยาวชน กลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ และผู้นำชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่ออบรมให้ความรู้ใช้เป็นอาชีพเสริม	จัดอบรมทุกปี
แผนงานการเกษตร						
๑๖.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรประจำตำบล	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อเป็นศูนย์การเรียนรู้แก่เกษตรกรในตำบล	สนับสนุนงบประมาณ
แผนงานการรักษาความสงบภายใน						
๑๗.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล	๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อสนับสนุนงบประมาณให้กับอปพร.	ตั้งจุดตรวจช่วงเทศกาลปีละ ๒ ครั้ง
๑๘.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการฝึกอบรม/ฝึกทบทวนสมาชิกอปพร.	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อพัฒนาศักยภาพให้กับ อปพร.	อบรม ปีละ ๑ รุ่นๆ ละ ๓๐ คน
๑๙.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	สนับสนุนให้โครงการจิตอาสาพระราชทานในระดับพื้นที่มีความเข้มแข็งและมีทักษะความรู้ความชำนาญในการจัดการภัยพิบัติ	สนับสนุนงบประมาณ
แผนงานการศึกษา						
๒๐.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อจัดกิจกรรมให้กับเด็กๆ ในพื้นที่เนื่องในวันเด็กแห่งชาติ	จัดกิจกรรมทุกปี และมีเด็กและเยาวชนเข้าร่วมกิจกรรม

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๒๑.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อให้เด็กเล็กได้ออกไปศึกษาตามแหล่งเรียนรู้ต่างๆนอกสถานที่	เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๒ ศูนย์
๒๒.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการส่งเสริมให้ความรู้พนักงานครูส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ปกครอง และเด็กปฐมวัย ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อส่งเสริมให้ความรู้พนักงานครู พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ปกครอง และเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต.นาใต้	พนักงานครูส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ปกครอง และเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒ ศูนย์
๒๓.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๓๖๓,๓๑๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อให้เด็กทุกคนได้วัสดุและสื่อการเรียนการสอน	จัดซื้อวัสดุ และสื่อการเรียนการสอน
๒๔.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการสนับสนุนอาหารเสริมนมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนสังกัด สพฐ.	๑,๐๓๔,๗๕๒.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อให้เด็กทุกคนได้รับประทานอาหารเสริมนม	จัดซื้ออาหารเสริมนม
๒๕.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนในสังกัด สพฐ.	๒,๐๕๙,๖๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อให้เด็กทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวัน	จัดจ้างทำอาหารกลางวัน
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
๒๖.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการส่งเสริมสนับสนุน การจัดทำแผนชุมชนและกิจกรรมสนับสนุนที่จัดประชุมประชาคม ฯ	๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อรับทราบปัญหาและความต้องการของประชาชน	จัดประชุมประชาคม ท้องถิ่นในระดับหมู่บ้าน
๒๗.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อสนับสนุนงบประมาณเพื่อใช้ในการดำเนินงาน	เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้และส่งเสริมระบบประชาธิปไตย
๒๘.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสาพิศติดตามยุทธศาสตร์ ๕ ร้วป้องกัน	๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อป้องกันและแก้ปัญหาเสาพิศติด	สนับสนุนงบประมาณให้โรงเรียนในเขตพื้นที่แห่งละ ๕,๐๐๐ บาท
๒๙.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ ฯ	๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ	จัดอบรมปีละ ๑ ครั้ง

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๓๐.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน ผู้นำชุมชน ประชาชน เกี่ยวกับพรบ.ข้อมูลข่าวสาร อบรมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันภัยต่าง ๆ	๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร	จัดอบรมปีละ ๑ ครั้ง
๓๑.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ และผู้ด้อยโอกาสทางสังคม	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อให้ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ และผู้ด้อยโอกาสทางสังคมได้รับรู้เกี่ยวกับสิทธิต่างๆ ของตนเอง	อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสิทธิต่างๆปีละ ๑ ครั้ง
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ						
๓๒.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการแข่งขันกีฬา ประเพณี อบต.นาใต้ คัพ	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อส่งเสริมให้ผู้นำและประชาชนในตำบลได้ออกกำลังกาย เล่นกีฬา	ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน
๓๓.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการแข่งขันกีฬา แสนสุขคัพ	๗๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนและประชาชนในตำบลได้ออกกำลังกาย เล่นกีฬา	จัดการแข่งขันปีละ ๑ ครั้ง
๓๔.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากรีฑาเด็ก เยาวชนและประชาชน สร้างความปรองดองสมานฉันท์ด้านยาเสพติด ระดับอำเภอบ้านนาเดิม และระดับจังหวัด สุราษฎร์ธานี	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน เยาวชนและประชาชนในตำบลได้ออกกำลังกาย เล่นกีฬา	ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน
๓๕.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการจัดการแข่งขันฟุตบอลด้านยาเสพติด ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในอำเภอ บ้านนาเดิม	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อส่งเสริมให้ผู้นำและประชาชนในตำบลได้ออกกำลังกาย เล่นกีฬา	สนับสนุนงบประมาณในการจัดการแข่งขัน
๓๖.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา อบจ. สุราษฎร์ธานี คัพ	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อส่งเสริมให้ผู้นำและประชาชนในตำบลได้ออกกำลังกาย เล่นกีฬา	ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๓๗.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการอุดหนุนจัดการแข่งขันกีฬา กรีฑา เด็กเยาวชน และประชาชนสร้างความปรองดองสมานฉันท์ด้านยาเสพติด ระดับอำเภอบ้านนาเดิมและระดับจังหวัดสุราษฎร์ธานี	๗๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	สนับสนุนงบประมาณในการจัดการแข่งขัน	สนับสนุนงบประมาณ
๓๘.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการจัดงานวันลอยกระทง	๔๒,๕๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อสืบสานประเพณีวัฒนธรรม	จัดกิจกรรมงานลอยกระทง
แผนงานงบกลาง						
๓๙.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการสนับสนุนสวัสดิการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๘,๖๑๙,๖๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อส่งเสริมสวัสดิการผู้สูงอายุ	ผู้สูงอายุทุกคนที่มีสิทธิได้รับสวัสดิการ
๔๐.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการส่งเสริมสวัสดิการเบี้ยยังชีพคนพิการ	๑,๑๘๖,๘๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อส่งเสริมสวัสดิการผู้พิการ	ผู้พิการทุกคนที่มีสิทธิได้รับสวัสดิการ
๔๑.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	โครงการส่งเสริมสวัสดิการเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๔๘,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อส่งเสริมสวัสดิการผู้ป่วยเอดส์	ผู้ป่วยเอดส์ทุกคนที่มีสิทธิได้รับสวัสดิการ
แผนงานบริหารทั่วไป						
๔๒.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	โครงการจัดซื้อของขวัญของรางวัล หรือเงินรางวัล	๒,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อให้มีวัสดุในการปฏิบัติงาน	จัดซื้อวัสดุให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
๔๓.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	โครงการจัดทำปฏิทินรายงานผลปฏิบัติงานประจำปี	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนทราบ	ประชาสัมพันธ์งานต่างๆและวารสารปฏิทิน
๔๔.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	พนักงานมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานการปฏิบัติเพิ่มขึ้น	เพื่อให้ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น
๔๕.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินี	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อให้ประชาชนทุกหมู่เหล่าร่วมถวายพระพรเฉลิมพระเกียรติ ในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา	พสกนิกร ในตำบลนาได้ร่วมเฉลิมพระเกียรติแสดงความจงรักภักดี
๔๖.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของ อบต.นาใต้	๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อสำรวจความพึงพอใจ	ประชาชนตำบลนาใต้

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๔๗.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินในเขต อบต.นาใต้	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	กองคลัง	เพื่อให้การจัดเก็บภาษีได้มาก	ครบทั้ง ๙ หมู่บ้าน
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
๔๘.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	โครงการอุดหนุนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่ออุดหนุนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนฯ	สนับสนุนงบประมาณเพื่อใช้ในการดำเนินงาน
๔๙.	การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	โครงการอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบ้านนาเดิมจัดงานรัฐพิธี งานพิธี ศาสนพิธี งานประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี	๖๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่ออุดหนุนงบประมาณให้ที่ทำการปกครองอำเภอบ้านนาเดิมเพื่อดำเนินการตามโครงการ	สนับสนุนงบประมาณเพื่อใช้ในการดำเนินงาน
แผนงานงบกลาง						
๕๐.	การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	โครงการสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลนาใต้	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อจ่ายสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลนาใต้	จ่ายเงินสมทบ
๕๑.	การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ (งบกลาง)	๑,๐๘๙,๕๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ	ผู้ประสบภัยได้รับการช่วยเหลือ
แผนงานสาธารณสุข						
๕๒.	การพัฒนาด้านสาธารณสุข	โครงการรณรงค์ป้องกันการติดเชื้อ เอชไอ วี ในกลุ่มเด็กและเยาวชน	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อให้เด็กและเยาวชนรู้จักการป้องกันตนเอง	จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรคเอดส์และวิธีการป้องกัน
๕๓.	การพัฒนาด้านสาธารณสุข	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	๔๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าตามพระราชปณิธานของศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	สนับสนุนงบประมาณเพื่อใช้ในการดำเนินงาน
๕๔.	การพัฒนาด้านสาธารณสุข	โครงการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง	๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	ดูแลผู้สูงอายุ

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๕๕.	การพัฒนาด้านสาธารณสุข	โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุแบบบูรณาการ	๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อสืบสานประเพณีวัฒนธรรม	จัดกิจกรรมรดน้ำขอพรผู้สูงอายุประจำปี
๕๖.	การพัฒนาด้านสาธารณสุข	โครงการอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	อุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ทั้ง ๙ หมู่บ้าน	สนับสนุนงบประมาณเพื่อใช้ในการดำเนินงาน
แผนงานเกษตร						
๕๗.	การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการอบรมให้ความรู้ในการคัดแยกขยะ และการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี	๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ	สนับสนุนงบประมาณเพื่อใช้ในการดำเนินงาน
๕๘.	การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการท้องถิ่นไทยรวมใจภักดิ์ รักพื้นที่สีเขียว	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อเพิ่มเขตพื้นที่สีเขียว	ส่งเสริมให้ประชาชนปลูกต้นไม้
๕๙.	การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	๑๙,๘๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อเพิ่มเขตพื้นที่สีเขียว	ปลูกต้นไม้ในที่สาธารณะ และส่งเสริมให้ประชาชนปลูกต้นไม้
อุดหนุนเฉพาะกิจ						
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
๑.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน อุดหนุนเฉพาะกิจ	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายราษฎร์พัฒนา-สวนป่าไฟฟ้าลิกไนต์ หมู่ที่ ๖	๓,๘๓๓,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อใช้ในการอุปโภค บริโภค และเพื่อการเกษตรตลอดปี	ก่อสร้างถนนลาดยางกว้าง ๖ ม. ยาว ๑,๒๔๕ ม. หนา ๐.๐๕ ม.
๒.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน อุดหนุนเฉพาะกิจ (งบกลาง ๒๕๖๔)	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายสวนปาล์ม-ไฟฟ้าลิกไนต์ หมู่ที่ ๖	๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อให้ได้รับความสะดวกในการคมนาคมสัญจร	ก่อสร้างถนนลาดยางกว้าง ๖.๐๐ ม. ยาว ๒,๔๐๐ ม. หนา ๐.๐๕ ม.
โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔						
แผนงานบริหารทั่วไป						
๑.	ยุทธศาสตร์การพัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้	๑๗๐,๙๐๐.๐๐	สำนักปลัด	มีที่จอดรถเพิ่มขึ้น ๑ แห่ง	ก่อสร้างโรงจอดรถกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๙.๐๐ เมตร สูง ๓.๕๐ เมตร โครงหลังคาเหล็กมุงกระเบื้องลอนคู่

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
๒.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการขุดลอกคูระบายน้ำถนนสายบ้านนา-ทุ่งเตา หมู่ที่ ๒	๗๕,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อแก้ปัญหาหน้าท่วมขังให้กับราษฎร	ค่าขุดและปรับแต่งดินพร้อมท่อระบายคสล. ลึก ๐.๕๐ ม. กว้าง ๐.๕๐ ม. ยาว ๑,๖๕๗ ม.
แผนงานการพาณิชย์						
๓.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการขยายเขตระบบประปาสายขัวลุมประชา เชื่อมต่อสายบ้านนา-ทุ่งเตา หมู่ที่ ๓	๘๐,๙๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อให้มีน้ำเพียงพอต่อการบริโภคและอุปโภคอย่างทั่วถึง	ขยายเขตประปาวางท่อ PVC ชั้น ๘.๕ ปลายบาน Ø ๒ นิ้ว ระยะทาง ๗๐๐ ม.
๔.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงระบบผลิตน้ำประปา หมู่ที่ ๙	๖๑,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อเพิ่มกำลังการผลิตและบำรุงรักษาระบบผลิตน้ำประปา	ขุดฝังท่อ PVC ชั้น ๘.๕ ปลายบาน Ø ๑ ½ นิ้ว และฝังสายไฟฟ้า ขนาด ๒๕x๒๕ ตร.มม. ระยะทาง ๓๖๐ ม.
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ						
๕.	ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม	โครงการเข้าร่วมการแข่งขันฟุตบอลมวลชน "อำเภอบ้านนาเดิม" (รุ่นประชาชนชาย)	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อส่งเสริมให้ผู้นำและประชาชนในตำบลได้ออกกำลังกายเล่นกีฬา	ส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน
โครงการจ่ายขาดเงินสะสม						
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
๑.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางสายเคี่ยมงาม-ทุ่งเตา หมู่ที่ ๑	๑,๐๐๑,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อลดอุบัติเหตุในการสัญจร และมีความปลอดภัย	ก่อสร้างถนนลาดยาง กว้าง ๔.๕๐ ม. ยาว ๖๐๐ ม. หน้า ๐.๐๓ ม.
๒.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตสายเจริญวิทย หมู่ที่ ๒	๒๗๘,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อให้มีเส้นทางสัญจรที่สะดวก	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร
๓.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตสายตันไทร หมู่ที่ ๒	๕๔๖,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อให้มีเส้นทางสัญจรที่สะดวก	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร
๔.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางสายฝายน้ำล้น หมู่ที่ ๓	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อให้มีเส้นทางสัญจรที่สะดวก	ก่อสร้างถนนลาดยาง กว้าง ๕ ม. ยาว ๒๔๐ ม. หน้า ๐.๐๓ ม.

ที่	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๕.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนลาดยางสายบ้านใต้-ดอนยุง หมู่ที่ ๕	๖๗๓,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อให้มีเส้นทางสัญจรที่สะดวก	ปรับปรุงถนนลาดยาง กว้าง ๖ ม. ยาว ๑,๗๕๐ ม. หนา ๐.๐๓ ม.
๖.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงถนนลาดยางสายบ้านใต้-หนองพลอง หมู่ที่ ๕	๓๑๙,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อให้มีเส้นทางสัญจรที่สะดวก	ปรับปรุงถนนลาดยาง กว้าง ๔.๕๐ ม. ยาว ๓๘๐ ม. หนา ๐.๐๓ ม.
๗.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางสายราษฎร์พัฒนา-สวนป่าไฟฟ้าลิกไนต์ หมู่ที่ ๖	๓๒๒,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อให้ได้รับความสะดวกในการคมนาคมสัญจร	ก่อสร้างถนนลาดยาง กว้าง ๕ ม. ยาว ๑๗๕ ม. หนา ๐.๐๓ ม.
๘.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางสายเรืองศรีทอง-แยกสำนักสงฆ์ หมู่ที่ ๖	๓๓๓,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อลดอุบัติเหตุในการสัญจร และมีความปลอดภัย	ก่อสร้างถนนลาดยาง กว้าง ๕ ม. ยาว ๒๐๐ ม. หนา ๐.๐๓ ม.
๙.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตสายทางเข้าประปา หมู่ที่ ๗	๔๒๐,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อให้มีเส้นทางสัญจรที่สะดวก	ก่อสร้างถนนคอนกรีต กว้าง ๔ ม. ยาว ๑๕๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม.
๑๐.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตสายบรรจงประชาสรรค์ หมู่ที่ ๗	๒๗๘,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อให้มีเส้นทางสัญจรที่สะดวก	ก่อสร้างถนนคอนกรีต กว้าง ๔ ม. ยาว ๑๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม.
๑๑.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางสายญาติมิตร หมู่ที่ ๙	๘๓๔,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อให้มีเส้นทางสัญจรที่สะดวก	ก่อสร้างถนนลาดยาง กว้าง ๕ ม. ยาว ๕๐๐ ม. หนา ๐.๐๓ ม.
แผนงานการพาณิชย์						
๑๒.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างระบบผลิตน้ำประปา หมู่ที่ ๖	๓๕๘,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อให้มีน้ำเพียงพอต่อการบริโภคและอุปโภคอย่างทั่วถึง	ก่อสร้างท่อถึง พร้อมจุดเจาะบ่อบาดาล ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๖ นิ้ว ลึก ๒๐ม

๓. การใช้จ่ายงบประมาณ

อบต.นาใต้ มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ

๑. การก่อกั้นผู้กพัน/ ลงนามในสัญญา จำนวน ๒๘ โครงการ จำนวนเงิน ๑๙,๔๘๖,๕๐๐.๔๒ บาท
๒. การเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๒๓ โครงการ จำนวนเงิน ๑๘,๐๖๘,๗๐๐.๔๒ บาท

อบต.นาใต้ มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๑. การก่อกั้นผู้กพัน/ ลงนามในสัญญา จำนวน ๒ โครงการ จำนวนเงิน ๑๓,๗๕๔,๐๐๐.๐๐ บาท
๒. การเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๑ โครงการ จำนวนเงิน ๓,๗๖๘,๐๐๐.๐๐ บาท

โครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	การก่อกั้นผู้กพัน/ ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่าย งบประมาณ
การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๖	๕,๙๔๒,๒๐๐.๐๐	๑๑	๔,๕๒๔,๔๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	-	-	-	-
การพัฒนาด้านสังคม	๘	๑๒,๓๓๕,๗๓๕.๔๒	๘	๑๒,๓๓๕,๗๓๕.๔๒
การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	๔	๑,๒๐๘,๕๖๕.๐๐	๔	๑,๒๐๘,๕๖๕.๐๐
การพัฒนาด้านสาธารณสุข	-	-	-	-
การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	-	-	-	-
รวม	๒๘	๑๙,๔๘๖,๕๐๐.๔๒	๒๓	๑๘,๐๖๘,๗๐๐.๔๒

โครงการตามเงินอุดหนุนเฉพาะกิจสามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	การก่อกั้นผู้กพัน/ ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่าย งบประมาณ
การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒	๑๓,๗๕๔,๐๐๐.๐๐	๑	๓,๗๖๘,๐๐๐.๐๐
รวม	๒	๑๓,๗๕๔,๐๐๐.๐๐	๑	๓,๗๖๘,๐๐๐.๐๐

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณอบต.นาใต้ ที่มีการก่อสร้าง/ลงนามในสัญญา มีดังนี้

	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๑.	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	๐๑)โครงการก่อสร้าง ถนนลาดยางสายเคี่ยมงาม- ทุ่งเตา หมู่ที่ ๑	๘๖๗,๐๐๐.๐๐	๘๖๖,๕๐๐.๐๐	๘๖๖,๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
๒.	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	๐๒)โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตสายซอยต้นไทร หมู่ ที่ ๒	๒๗๐,๖๐๐.๐๐	๒๗๐,๐๐๐.๐๐	๒๗๐,๐๐๐.๐๐	๖๐๐.๐๐
๓.	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	๐๓)โครงการบุกเบิกถนนสาย บ้านตಾಯอง-ลุงพร หมู่ที่ ๓	๑๔๙,๗๐๐.๐๐	๑๔๙,๕๐๐.๐๐	๑๔๙,๕๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
๔.	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	๐๔)โครงการก่อสร้าง ถนนลาดยางสายราชดำเนิน หมู่ที่ ๓	๗๗๖,๗๐๐.๐๐	๗๗๕,๗๐๐.๐๐	๗๗๕,๗๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๕.	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	๐๕)โครงการลงหินคลุกซอย ในนา-กลางทุ่งส่วนแยก หมู่ที่ ๕	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๓๙,๕๐๐.๐๐	๑๓๙,๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
๖.	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	๐๗)โครงการลงหินใหญ่ช่วง น้ำกาดเขาตลิ่งคลองลำพูน หมู่ที่ ๕	๒๔๐,๕๐๐.๐๐	๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
๗.	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	๐๘)โครงการปรับปรุง ถนนลาดยางสายทรายทอง- คลองยา (ส่วนที่เหลือ) หมู่ที่ ๖	๒๕๕,๘๐๐.๐๐	๒๕๕,๕๐๐.๐๐	๒๕๕,๕๐๐.๐๐	๓๐๐.๐๐
๘.	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	๐๘)โครงการก่อสร้าง ถนนลาดยางสายประชาอุทิศ (ส่วนที่เหลือ) หมู่ที่ ๖	๕๕๕,๘๐๐.๐๐	๕๕๒,๐๐๐.๐๐	๕๕๒,๐๐๐.๐๐	๓,๘๐๐.๐๐
๙.	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	๑๐)โครงการก่อสร้าง ถนนลาดยางสายซอยโรงตี เหล็ก ตอนที่ ๒ หมู่ที่ ๘	๕๐๔,๖๐๐.๐๐	๕๐๓,๐๐๐.๐๐	๕๐๓,๐๐๐.๐๐	๑,๖๐๐.๐๐
๑๐.	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	๑๑)โครงการก่อสร้าง ถนนลาดยางสายเลียบบทาง รถไฟบ้านหลวงลาย หมู่ที่ ๘	๖๙๙,๐๐๐.๐๐	๖๙๘,๐๐๐.๐๐	๖๙๘,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๑๑.	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	๑๒)โครงการก่อสร้างฝายน้ำ ล้นลำคลองยา หมู่ที่ ๙	๑,๐๓๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๑๒.	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	๒)ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบ คุณภาพน้ำ	๗๕,๐๐๐.๐๐	๗๔,๗๐๐.๐๐	๗๔,๗๐๐.๐๐	๓๐๐.๐๐
๑๓.	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างโรงจอดรถ ณ ที่ทำการองค์การบริหาร ส่วนตำบลนาใต้	๑๗๐,๙๐๐.๐๐	๑๗๐,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๔.	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการขุดลอกคูระบายน้ำ ถนนสายบ้านนา-ทุ่งเตา หมู่ที่ ๒	๗๕,๐๐๐.๐๐	๗๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๕.	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการขยายเขตรบบ ประปาสายขวัญประชา เชื่อมต่อสายบ้านนา-ทุ่งเตา หมู่ที่ ๓	๘๐,๙๐๐.๐๐	๘๐,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๖.	การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงระบบ ประปา หมู่ที่ ๙	๖๑,๐๐๐.๐๐	๖๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๑๗.	การพัฒนาด้าน สังคม	๒)โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนนในช่วง เทศกาล	๕,๐๐๐.๐๐	๒,๕๙๐.๐๐	๒,๕๙๐.๐๐	๒,๔๑๐.๐๐
๑๘.	การพัฒนาด้าน สังคม	๕)โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	๓๖๓,๓๑๐.๐๐	๒๔๙,๓๒๐.๐๐	๒๔๙,๓๒๐.๐๐	๑๑๓,๙๙๐.๐๐
๑๙.	การพัฒนาด้าน สังคม	ค่าอาหารเสริม (นม) (ยกเล็ก)	๑,๐๓๔,๗๕๒.๐๐	๑,๐๒๒,๙๐๕.๔๒	๑,๐๒๒,๙๐๕.๔๒	๑๑,๘๔๖.๕๘
๒๐.	การพัฒนาด้าน สังคม	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน อาหารกลางวัน	๒,๐๕๙,๖๐๐.๐๐	๒,๐๕๙,๖๐๐.๐๐	๒,๐๕๙,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐
๒๑.	การพัฒนาด้าน สังคม	๑)ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ประเพณีลอยกระทง	๔๒,๕๐๐.๐๐	๔๐,๑๒๐.๐๐	๔๐,๑๒๐.๐๐	๒,๓๘๐.๐๐
๒๒.	การพัฒนาด้าน สังคม	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๘,๖๑๙,๖๐๐.๐๐	๗,๗๔๐,๒๐๐.๐๐	๗,๗๔๐,๒๐๐.๐๐	๘๗๙,๔๐๐.๐๐
๒๓.	การพัฒนาด้าน สังคม	เบี้ยยังชีพพิการ	๑,๑๘๖,๘๐๐.๐๐	๑,๑๘๕,๐๐๐.๐๐	๑,๑๘๕,๐๐๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐
๒๔.	การพัฒนาด้าน สังคม	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๔๘,๐๐๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐

	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๒๕.	การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	๖)โครงการอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ อปท.	๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๖,๙๓๘.๐๐	๑๖,๙๓๘.๐๐	๔๓,๐๖๒.๐๐
๒๖.	การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	๕)โครงการจัดทำปฏิทินรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๒๗.	การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	โครงการจัดงานรัฐพิธี งานพิธีศาสนพิธี งานประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นอำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี	๖๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒๘.	การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	เงินสำรองจ่าย	๑,๐๘๙,๕๐๐.๐๐	๑,๐๕๒,๖๒๗.๐๐	๑,๐๕๒,๖๒๗.๐๐	๓๖,๘๗๓.๐๐
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ						
๑.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายราษฎร์พัฒนา-สวนป่าไฟฟ้าลิกไนต์ หมู่ที่ ๖	๓,๗๖๘,๐๐๐.๐๐	๓,๗๖๘,๐๐๐.๐๐	๓,๗๖๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๒.	การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายสวนปาล์ม-ไฟฟ้าลิกไนต์ หมู่ที่ ๖	๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๙,๙๘๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๔
 อบต.นาใต้ บ้านนาเดิม จ.สุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์	แผนพัฒนาท้องถิ่น		อนุมัติงบประมาณ		ลงนามสัญญา		เบิกจ่าย	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๘๔	๘๓,๕๖๐,๕๗๐.๐๐ (อุดหนุนเฉพาะกิจ)	๒๙	๑๑,๘๓๑,๕๐๐.๐๐	๑๖	๕,๙๔๒,๒๐๐.๐๐	๑๑	๔,๕๒๔,๔๐๐.๐๐
			๒	๑๓,๘๓๓,๐๐๐.๐๐	๒	๑๓,๗๕๕,๐๐๐.๐๐	๑	๓,๗๖๘,๐๐๐.๐๐
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๔	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	๓	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-
๓. การพัฒนาด้านสังคม	๓๓	๑๓,๔๗๙,๐๐๐.๐๐	๒๖	๑๔,๐๗๔,๕๖๒.๐๐	๘	๑๒,๓๓๕,๗๓๕.๔๒	๘	๑๒,๓๓๕,๗๓๕.๔๒
๔. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี	๑๑	๑,๑๘๒,๐๐๐.๐๐	๑๐	๑,๕๖๑,๕๐๐.๐๐	๔	๑,๒๐๘,๕๖๕.๐๐	๔	๑,๒๐๘,๕๖๕.๐๐
๕. การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๖	๕๗๐,๐๐๐.๐๐	๕	๒๕๕,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-
๖. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๑	๑๘,๒๗๖,๔๐๐.๐๐	๓	๓๙,๘๐๐.๐๐	-	-	-	-
รวมทั้งหมด	๑๕๙	๑๑๗,๑๗๗,๙๗๐.๐๐	๗๘	๔๑,๗๕๕,๓๖๒.๐๐	๓๐	๓๓,๒๔๐,๕๐๐.๔๒	๒๔	๒๑,๘๓๖,๗๐๐.๔๒

๔. สภาพปัญหาและอุปสรรค

จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีโครงการ/แผนงาน เป็นจำนวนมาก เมื่อเปรียบเทียบกับงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ที่มีอยู่อย่างจำกัด สำหรับโครงการ/แผนงาน ที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ ดำเนินการเองเห็นควรบรรจุโครงการ/แผนงาน ให้สอดคล้องและใกล้เคียงกับงบประมาณที่มี
๒. สัดส่วนของโครงการของยุทธศาสตร์การพัฒนา ยังคงเน้นด้านโครงสร้างพื้นฐานเป็นส่วนใหญ่

๕. สรุปรายงานผลการวิเคราะห์สภาพปัญหา อุปสรรค การนำแผนพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ

๑. การกำหนดโครงการ/แผนงาน ในแผนพัฒนาในแต่ละปียังไม่คำนึงถึงความเหมาะสมและความเป็นไปได้เท่าที่ควร ทำให้แผนพัฒนามีโครงการ/แผนงานมาก แต่โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาไปปฏิบัติน้อย ส่งผลให้ ร้อยละของความสำเร็จตามแผนพัฒนาอยู่ในเกณฑ์ที่ต่ำ
๒. สัดส่วนของโครงการในแต่ละยุทธศาสตร์ที่นำไปปฏิบัติจริงไม่สอดคล้องกับพันธกิจ และเป้าหมายของแผนพัฒนา ซึ่งยังคงเน้นด้านโครงสร้างพื้นฐานเป็นส่วนใหญ่
๓. มีความจำกัดด้านงบประมาณเมื่อเทียบกับปริมาณงานที่ต้องปฏิบัติ

๖. ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะ

๑. การกำหนดโครงการ/แผนงาน ในแผนพัฒนาแต่ละปีควรคำนึงถึงความเร่งด่วน ความเหมาะสม และความเป็นไปได้ มีผลให้ร้อยละของความสำเร็จอยู่ในเกณฑ์ที่สูง ผลสัมฤทธิ์ คือ องค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้มีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๒. สัดส่วนของโครงการในแต่ละยุทธศาสตร์ที่นำไปปฏิบัติจริงควรสอดคล้องกับพันธกิจ และเป้าหมายของแผนพัฒนา