

แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑



องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี  
อำเภอบ้านนาดีม จังหวัดสุราษฎร์ธานี



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้

เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ ประจำปี ๒๕๖๑

\*\*\*\*\*

เพื่อให้การบริหารงาน และการดำเนินการตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามผลการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ข้อ ๒๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ องค์การบริหารส่วน ตำบลนาใต้ ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ขึ้น ภายใต้ แผนพัฒนาท้องถิ่น สี่ปีขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ ทั้งนี้โดยความเห็นชอบของคณะผู้บริหารองค์การ บริหารส่วนตำบลนาใต้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๐

(นายนิรพล ใจสมุทร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้

## สารบัญ

	หน้า
<b>ส่วนที่ ๑ บทนำ</b>	
ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓
<b>ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม</b>	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	๕
บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ	
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๗
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑๕
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	๑๖
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ	๒๒
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๓๑
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๓๒

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ กำหนดให้เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา จัดทำหรือทบทวน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคมก่อนปีงบประมาณถัดไป และจัดทำแผนการดำเนินงาน ให้จัดให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการ พัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนมากขึ้น มีการประสานงานและ บูรณาการร่วมกับหน่วยงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ และ ในแผนการดำเนินงาน จะต้องรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนดำเนินงานแล้ว ต้องปิดประกาศภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนใน ท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงาน ให้จัดให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและ โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ โดยการขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็น อำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ฉะนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลนาไต้ จึงจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ นี้ขึ้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบและจุดมุ่งหมายที่ได้กล่าวไว้แล้วข้างต้น

### ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานให้จัดให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณรายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจาก หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น ผู้บริหารมีอำนาจขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานตามวรรคหนึ่ง

## แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพรวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้นแผนปฏิบัติการจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นการดำเนินการ (Action Plan)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาดำเนินการที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้

## วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมด ที่จะดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ในปีงบประมาณนั้น
๒. ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๓. มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่น และการจำแนกรายละเอียดต่างๆของโครงการ /กิจกรรม ในแผนการดำเนินงาน
๔. เพื่อเป็นการแปลงแผนพัฒนาสามปี ไปสู่แผนการดำเนินงาน ให้มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
๕. ทำให้การติดตามประเมินผลมีความสะดวกมากขึ้น

## ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (หมวด ๕ ข้อ ๒๖) และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้

### ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

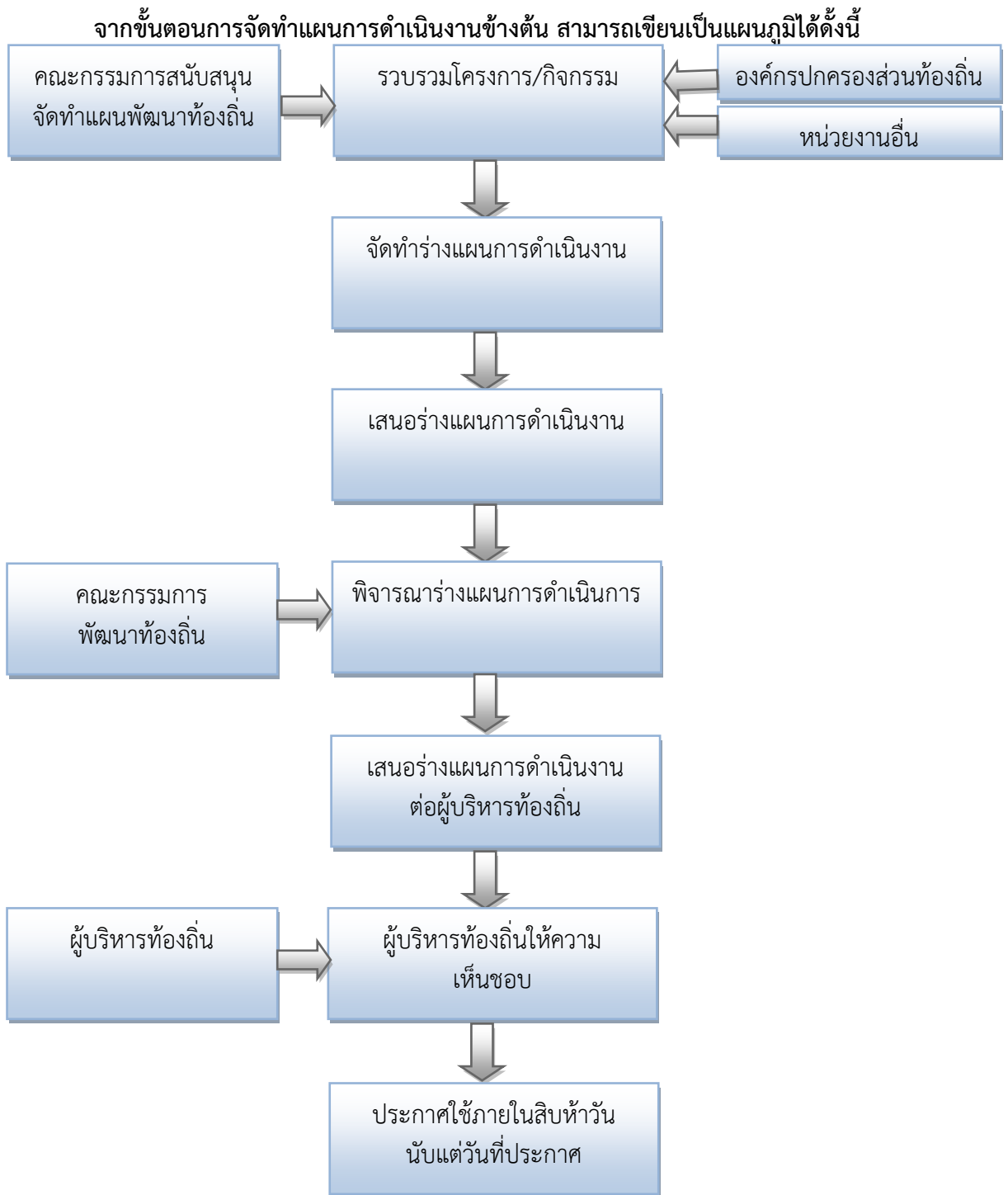
คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่มีการดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด/อำเภอแบบบูรณาการ

### ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน แล้วนำเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาต่อไป

### ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้เปิดเผยแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องเปิดเผยไว้อย่างน้อยสามสิบวัน



### ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อได้ทราบรายละเอียดของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมด ที่จะดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลในปีงบประมาณนั้น
๒. ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๓. ได้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่น และการจำแนกรายละเอียดต่างๆของโครงการ / กิจกรรม ในแผนการดำเนินงาน
๔. ทำให้การติดตามและประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลเกิดขึ้นจริงเพื่อให้การใช้งบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่าและประหยัด

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วย ดำเนินการ
<b>๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>					
๑.๑ แผนงานการศึกษา	๑	๐.๙๙	๓๐๐,๐๐๐	๐.๖๑	กองช่าง
๑.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๓	๒.๙๗	๒๕๐,๐๐๐	๐.๕๑	กองช่าง
๑.๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๒	๑๑.๘๘	๑๘,๙๕๘,๒๐๐	๓๘.๘๓	กองช่าง
๑.๔ แผนงานการพาณิชย์	๗	๖.๙๓	๗๖๗,๙๐๐	๑.๕๗	กองช่าง
<b>รวม</b>	<b>๒๓</b>	<b>๒๒.๗๗</b>	<b>๒๐,๒๗๖,๑๐๐</b>	<b>๔๑.๕๓</b>	<b>กองช่าง</b>
<b>๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ</b>					
๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๑.๙๘	๖๐,๐๐๐	๐.๑๒	สำนักปลัด
๒.๒ แผนงานการเกษตร	๑	๐.๙๙	๓๐,๐๐๐	๐.๐๖	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>๓</b>	<b>๒.๙๗</b>	<b>๙๐,๐๐๐</b>	<b>๐.๑๘</b>	<b>สำนักปลัด</b>
<b>๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม</b>					
๓.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑	๐.๙๙	๑๓๐,๐๐๐	๐.๒๗	สำนักปลัด
๓.๒ แผนงานการศึกษา	๗	๖.๙๓	๓,๖๕๓,๓๒๖	๗.๔๘	สำนักปลัด
๓.๓ แผนงานเคหะและชุมชน	๒	๑.๙๘	๒๐,๐๐๐	๐.๐๔	กองช่าง
๓.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๗	๖.๙๓	๒๗๐,๐๐๐	๐.๕๕	สำนักปลัด
๓.๕ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๘	๗.๙๒	๕๖๐,๐๐๐	๑.๑๕	สำนักปลัด
๓.๖ แผนงานงบกลาง	๔	๓.๙๖	๘,๕๗๑,๒๐๐	๑๗.๕๕	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>๒๙</b>	<b>๒๘.๗๑</b>	<b>๑๓,๒๐๔,๕๒๖</b>	<b>๒๗.๐๔</b>	<b>สำนักปลัด</b>

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วย ดำเนินการ
<b>๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ</b>					
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๗	๑๖.๘๓	๙,๒๖๐,๘๓๕	๑๘.๙๗	สำนักปลัด
๔.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑	๐.๙๙	๒๐,๐๐๐	๐.๐๔	สำนักปลัด
๔.๓ แผนงานการศึกษา	๗	๖.๙๓	๑,๖๔๕,๘๒๕	๓.๓๗	สำนักปลัด
๔.๔ แผนงานสาธารณสุข	๑	๐.๙๙	๔๕,๐๐๐	๐.๐๙	สำนักปลัด
๔.๔ แผนงานเคหะและชุมชน	๕	๔.๙๕	๑,๑๘๒,๔๘๕	๒.๔๒	กองช่าง
๔.๕ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๑.๙๘	๑๐,๐๐๐	๐.๐๒	สำนักปลัด
๔.๖ แผนงานการเกษตร	๑	๐.๙๙	๒๐,๐๐๐	๐.๐๔	สำนักปลัด
๔.๗ แผนงานการพาณิชย์	๓	๒.๙๗	๒,๔๐๒,๗๕๐	๔.๙๒	กองช่าง
๔.๘ แผนงานงบกลาง	๓	๒.๙๗	๔๐๕,๙๙๓	๐.๘๓	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>๔๐</b>	<b>๓๙.๖๐</b>	<b>๑๔,๙๙๒,๘๘๘</b>	<b>๓๐.๗๑</b>	<b>สำนักปลัด</b>
<b>๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข</b>					
๕.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑	๐.๙๙	๔๕,๐๐๐	๐.๐๙	สำนักปลัด
๕.๒ แผนงานการศึกษา	๑	๐.๙๙	๑๐,๐๐๐	๐.๐๒	สำนักปลัด
๕.๓ แผนงานสาธารณสุข	๑	๐.๙๙	๓๐,๐๐๐	๐.๐๖	สำนักปลัด
๕.๔ แผนงานงบกลาง	๑	๐.๙๙	๑๓๐,๐๐๐	๐.๒๗	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>๔</b>	<b>๓.๙๖</b>	<b>๒๑๕,๐๐๐</b>	<b>๐.๔๔</b>	<b>สำนักปลัด</b>
<b>๖) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ</b>					
๖.๑ แผนงานการเกษตร	๒	๑.๙๘	๕๐,๐๐๐	๐.๑๐	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>๒</b>	<b>๑.๙๘</b>	<b>๕๐,๐๐๐</b>	<b>๐.๑๐</b>	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๑๐๑</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๔๘,๘๒๘,๕๑๔</b>	<b>๑๐๐</b>	



บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน																	
๑.๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา																	
ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายเคี่ยมงาม – ทุ่งเตา หมู่ที่ ๑	โดยทำการลงหินคลุก กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๕๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร พร้อมบดอัดแน่นและปูยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต กว้าง ๔.๕๐ เมตร ระยะทางยาว ๕๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๓ เมตร รายละเอียดรูปแบบและรายการที่ อบต. นาใต้	๘๓๔,๘๐๐	หมู่ที่ ๑ บ้านเคี่ยมงาม	กองช่าง												←————→
๖	ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายในนา หมู่ที่ ๒	โดยทำการลงหินคลุก กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๕๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร พร้อมบดอัดแน่นและปูยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต กว้าง ๔.๕๐ เมตร ระยะทางยาว ๕๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๓ เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ Ø ๐.๖๐ เมตร ชั้น ๓ จำนวน ๒๕ ท่อน รายละเอียดรูปแบบและรายการที่ อบต. นาใต้	๘๕๗,๙๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้านหนองหญ้าปล้อง	กองช่าง												←————→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน																
๑.๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา																
ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายกลางนา-ส่วนแยก หมู่ที่ ๓	โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลงหินคลุกข้างละ ๐.๕๐ เมตร รายละเอียดรูปแบบและรายการที่ อบรม. นาใต้	๕๑๖,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ บ้านชโลดมพัฒนา	กองช่าง		←									
๘	โครงการปรับปรุงถนนสายหน้าวัด หมู่ที่ ๔	โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กผิวจราจร กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒๖๕ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลงหินคลุกข้างละ ๐.๕๐ เมตร รายละเอียดรูปแบบและรายการที่ อบรม. นาใต้	๘๖๕,๗๐๐	หมู่ที่ ๔ บ้านวังเจ้า	กองช่าง		←									
๙	โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายบ้านใต้ - คลองยา หมู่ที่ ๕	โดยทำการลงหินคลุก กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๕๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร พร้อมบดอัดแน่นและปูยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต กว้าง ๔.๕๐ เมตร ระยะทางยาว ๕๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๓ เมตร รายละเอียดรูปแบบและรายการที่ อบรม. นาใต้	๘๓๔,๘๐๐	หมู่ที่ ๕ บ้านใต้	กองช่าง								←			→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน																	
๑.๓ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา																	
ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบำรุงราษฎร์ หมู่ที่ ๗	โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กผิวจราจร กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร รายละเอียดรูปแบบและรายการที่ อบรม. นาใต้	๓๘๐,๘๐๐	หมู่ที่ ๗ บ้านหนองเรียน	กองช่าง												←————→
๑๑	โครงการปรับปรุงถนนสายเขตากริมย์ หมู่ที่ ๗	โดยทำการปรับแต่งพื้นที่ทางเดิมลงหินคลุก ๒๙๒ ลบ.ม. กว้าง ๔.๕๐ เมตร ยาว ๖๕๐ เมตร พร้อมบดอัดเรียบ รายละเอียดรูปแบบและรายการที่ อบรม. นาใต้	๒๑๒,๐๐๐	หมู่ที่ ๗ บ้านหนองเรียน	กองช่าง												←————→
๑๒	โครงการปรับปรุงถนนสายเข้าประปา หมู่ที่ ๗	โดยทำการปรับแต่งพื้นที่ทางเดิมลงหินคลุก ๒๗๖ ลบ.ม. กว้าง ๔.๕๐ เมตร ยาว ๖๑๕ เมตร พร้อมบดอัดเรียบ รายละเอียดรูปแบบและรายการที่ อบรม. นาใต้	๒๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๗ บ้านหนองเรียน	กองช่าง												←————→











บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม																
๓.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน																
ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๒๗	โครงการฝึกอบรม/ฝึก ทบทวนสมาชิก อปพร.	จัดฝึกอบรม/ฝึกทบทวน สมาชิก อปพร.	๑๓๐,๐๐๐	ตำบลนาใต้	สำนักปลัด							←→				
๓.๒ แผนงานการศึกษา																
๒๘	โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัด งานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๑	๖๐,๐๐๐	ตำบลนาใต้	สำนักปลัด				←→							
๒๙	โครงการทัศนศึกษาแหล่ง เรียนรู้นอกสถานที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการทัศน ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	๕๐,๐๐๐	นอกสถานที่	สำนักปลัด						←→					
๓๐	โครงการอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารกลางวัน สำหรับ -ศพด.บ้านหนองเรียน ๓๔๓,๐๐๐ บาท -ศพด.บ้านทรายทอง ๙๘,๐๐๐ บาท	๔๔๑,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	สำนักปลัด	←→										
๓๑	โครงการค่าเงินรายหัวนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินรายหัวนักเรียน สำหรับ -ศพด.บ้านหนองเรียน ๑๑๙,๐๐๐ บาท -ศพด.บ้านทรายทอง ๓๔,๐๐๐ บาท	๑๕๓,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	สำนักปลัด			←→						←→		
๓๒	โครงการจัดซื้อวัสดุงานบ้าน งานครัว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงาน ครัวสำหรับศพด.บ้านหนองเรียนและ บ้านทรายทอง	๑๔,๐๐๐	อบต.นาใต้	สำนักปลัด							←→				



บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม																	
๓.๓ แผนงานเคหะและชุมชน																	
ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓๕	โครงการวางและปรับปรุงผังเมืองรวมเมือง/ชุมชนและการวางผังชุมชนการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้การจัดทำผังเมือง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการวางและปรับปรุงผังเมืองรวมเมือง/ชุมชนและการวางผังชุมชนการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้การจัดทำผังเมือง	๑๐,๐๐๐	ตำบลนาใต้	กองช่าง				←	→							
๓๖	โครงการจัดทำแนวเขตการปกครององค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแนวเขตการปกครององค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้	๑๐,๐๐๐	ตำบลนาใต้	กองช่าง						←	→					
๓.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน																	
๓๗	โครงการปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์	๑๐,๐๐๐	ตำบลนาใต้	สำนักปลัด												↔
๓๘	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดตามยุทธศาสตร์ ๕ รื้อป้องกัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดตามยุทธศาสตร์ ๕ รื้อป้องกัน	๓๐,๐๐๐	ตำบลนาใต้	สำนักปลัด								←	→			
๓๙	โครงการอบรมค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ และสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ และสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน	๒๐,๐๐๐	ตำบลนาใต้	สำนักปลัด				←	→							



















บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี																		
๔.๕ แผนงานเคหะและชุมชน																		
ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๘๓	โครงการอบรมให้ความรู้และศึกษาดูงานแก่พนักงานลูกจ้าง	-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ/ค่าลงทะเบียน ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.นาใต้	กองช่าง	←												→
๘๔	โครงการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินของ อบต.	-เพื่อบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.นาใต้	กองช่าง	←												→
๘๕	โครงการจัดซื้อวัสดุต่างๆ	-ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน -ค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงฯ -ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๑๖๐,๐๐๐	อบต.นาใต้	กองช่าง	←												→
๘๖	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน อบต.	-เก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว	๔,๐๐๐	อบต.นาใต้	กองช่าง					↔								
		-ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนกระจก จำนวน ๓ ตัว	๑๙,๕๐๐	อบต.นาใต้	กองช่าง					↔								
๔.๖ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน																		
๘๗	โครงการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ	เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ	๕,๐๐๐	อบต.นาใต้	สำนักปลัด							↔						







บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาไต่

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม																
๖.๑ แผนงานการเกษตร																
ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑๐๐	โครงการ”ท้องถิ่นไทย รวมใจภักดิ์ รักพื้นที่สีเขียว”	จัดซื้อกล้าไม้ปลูกในบริเวณตำบลนาไต่	๒๐,๐๐๐	ตำบลนาไต่	สำนักปลัด											←→
๑๐๑	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	ดำเนินงานตามโครงการ อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	๓๐,๐๐๐	ตำบลนาไต่	สำนักปลัด	←→										