

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้

อำเภอ บ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 38,740,757 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุน
ทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,595,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,093,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,398,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่นายก อบต.จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 20,400 บาท และรองนายก อบต.จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 11,220 บาท		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายก อบต. จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 1,750 บาท และรองนายก อบต. จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 880 บาท		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายก อบต.จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 1,750 บาท และรองนายก อบต.จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 880 บาท		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วน ตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการ นายก อบต. จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 7,200 บาท		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,713,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่		
-ค่าตอบแทนประธานสภา จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 11,220 บาท		
-ค่าตอบแทนรองประธานสภา จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 9,180 บาท		
-ค่าตอบแทนสมาชิกสภา จำนวน 16 อัตรา เดือนละ 7,200 บาท		
-ค่าตอบแทนเลขานุการสภา จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 7,200 บาท		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,695,580 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,649,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
-เงินเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 466,200 บาท		
-เงินเดือนหัวหน้าสำนักปลัด เป็นเงิน 379,400 บาท		
-เงินเดือนนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เป็นเงิน 372,800 บาท		
-เงินเดือนนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เป็นเงิน 279,800 บาท		
-เงินเดือนเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เป็นเงิน 151,200 บาท		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	8,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	210,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง และมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่รับอยู่ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -เงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่งๆละ 3,500 บาท/เดือน -เงินประจำตำแหน่ง ปลัด อบต. จำนวน 1 ตำแหน่งๆละ 7,000 บาท/เดือน -ค่าตอบแทนรายเดือน ปลัด อบต. จำนวน 1 ตำแหน่งๆละ 7,000 บาท/เดือน 		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	269,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำให้แก่ลูกจ้างประจำ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -เงินเดือนนักพัฒนาชุมชน เป็นเงิน 269,000 บาท 		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	518,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ค่าตอบแทนผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นเงิน 155,300 บาท -ค่าตอบแทนภารโรง เป็นเงิน 108,000 บาท -ค่าตอบแทนยาม เป็นเงิน 108,000 บาท -ค่าตอบแทนพนักงานขับรถยนต์ เป็นเงิน 147,500บาท 		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	40,080 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	2,102,300 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	367,300 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	102,300 บาท
<p>เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตั้งไว้ 102,300 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป กรณีมีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาปกติ หรือวันหยุดราชการ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพักให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกตามกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	140,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายก อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และผู้มีสิทธิตามที่กฎหมายกำหนด เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,135,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>1) ค่าโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ สิ่งพิมพ์ต่างๆ การจัดทำแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด</p> <p>2) ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำสิ่งของ หรือจ้างแรงงาน เป็นครั้งคราว ตามความจำเป็น เช่น การกำจัดปลวก ค่าถ่ายเอกสาร ทำปก เข้าเล่มเอกสาร ฯลฯ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด</p> <p>3) ค่าจ้างเหมาบริการเครื่องถ่ายเอกสาร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเครื่องถ่ายเอกสารเป็นรายเดือนๆละ 2,000 บาท เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด</p>	จำนวน	16,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>เพื่อจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองการตรวจเยี่ยมของบุคคลหรือคณะบุคคลต่างๆ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>1) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง กรณีเลือกตั้งซ่อม หรือครบวาระ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งหรือเลือกตั้งซ่อม สมาชิกสภา อบต. และนายก อบต. กรณีมีตำแหน่งว่าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างจัดสถานที่ ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าเบี้ยประชุม ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ ข้อกฎหมาย หรือหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นที่กำหนดไว้</p> <p>2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ สำหรับการฝึกอบรมและสัมมนาของผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และผู้มีสิทธิเบิกเงินตามที่กฎหมายกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2561 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด</p> <p>3) ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล ในการจัดกิจกรรม โครงการต่างๆที่มีความจำเป็นและเหมาะสม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 93 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	500,000 บาท
	จำนวน	300,000 บาท
	จำนวน	2,000 บาท

<p>4)ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา ฯลฯ เพื่อใช้ในพิธีสำคัญทางศาสนา หรือวันสำคัญต่างๆ -เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด</p>	จำนวน	8,000 บาท
<p>5)โครงการจัดทำปฏิทินรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำปฏิทินรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี -เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด -เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 4</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>6)โครงการอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ อปท.</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ อปท.ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด -เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 93 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>7)ค่าใช้จ่ายเบี้ยประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคล และครุภัณฑ์อื่นๆที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. หรือใช้ในราชการของ อบต. -เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>8)โครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าวัสดุและอุปกรณ์สำหรับจัดตกแต่งสถานที่ ค่าป้ายโครงการฯ ค่าตัดหญ้า และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ -เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด -เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 93 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซมทรัพย์สินของ อบต. เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ</p>	จำนวน	60,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	330,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่นกระดาษ ดินสอ ไม้บรรทัด คลิปแบบพิมพ์ ฯลฯ พร้อมทั้งการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ มาซ่อมแซมบำรุงรักษา</p>	จำนวน	100,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่นสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฟิวส์ ไมโครโฟน ฯลฯ พร้อมทั้งการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ มาซ่อมแซมบำรุงรักษา	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่นแปรง ไม้กวาด ถ้วยชาม ซ้อนส้อม ฯลฯ พร้อมทั้งการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ มาซ่อมแซมบำรุงรักษา	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ปูนซีเมนต์ ทราย ไม้ กรอบบาน ประตูหน้าต่าง สุขภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ และวัสดุอุปกรณ์สำหรับซ่อมแซมอาคารสำนักงานและอาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบ พร้อมทั้งการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ มาซ่อมแซมบำรุงรักษา	จำนวน	15,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่นแบตเตอรี่ ยางรถยนต์ ยางรถจักรยานยนต์ หัวเทียน สำหรับรถยนต์และรถจักรยานยนต์ ฯลฯ ของ อบต. พร้อมทั้งการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ มาซ่อมแซมบำรุงรักษา	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง และหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ และรถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ ของ อบต.	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น สี กระดาษอัด ฟลิ้ม การล้างอัดรูป ฯลฯ ของ อบต.	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่นแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นดิสก์ USB และโปรแกรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ พร้อมทั้งการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆมาซ่อมแซมบำรุงรักษา	จำนวน	100,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	270,000 บาท
ค่าไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำนักงาน ค่าไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และอาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.	จำนวน	176,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์ เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน และอาคารที่รับผิดชอบของ อบต.	จำนวน	24,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ	จำนวน	24,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม 1)เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าคู่สายอินเทอร์เน็ตตำบล(อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง)เป็นเงิน 36,000 บาท 2)เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดทำเว็บไซต์ของ อบต.เช่นค่าบริการพื้นที่เว็บไซต์รายเดือน ค่าจดทะเบียนโดเมนรายปี ฯลฯ จำนวน 10,000 บาท	จำนวน	46,000 บาท

งบลงทุน	รวม	359,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	68,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
1)เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต)	จำนวน	5,200 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต) จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 2,600 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) -มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารภาครัฐ พ.ศ. 2560 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด 		
2)เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 30,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูงจำนวน 1 หน่วย -หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB -มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง -มีแป้นพิมพ์และเมาส์ -มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย 		

<p>3)เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA</p> <p>เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 5,800 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีกำลังไฟฟ้าต้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts) -สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที 	จำนวน	5,800 บาท
<p>4)เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2 (27 หน้า/นาที)</p> <p>เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2 (27 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 27,000 บาท โดยคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) -มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) -สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ -มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 512 MB -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้ -มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารภาครัฐ พ.ศ. 2560 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด 	จำนวน	27,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	291,000 บาท
ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคารบ้านพัก		
<p>1)โครงการก่อสร้างปรับปรุงต่อเติมอาคารสำนักงาน อบต. พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างปรับปรุงต่อเติมอาคารสำนักงานอบต.พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ หมู่ที่ 4 โดยทำการรื้อป้ายเดิมและปรับปรุงป้ายคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด กว้าง 2.00 เมตร ยาว 10 เมตร สูง 3.00 เมตร และทาสีรั้ว ซ่อมแซมประตูสำนักงาน เปลี่ยนโถส้วม และงานหลังคาต้านหลังอาคารสำนักงาน รายละเอียดรูปแบบตามที่ อบต.นาใต้กำหนด พร้อมติดตั้งป้ายตามแบบมาตรฐานที่ อบต.นาใต้ กำหนด งบประมาณ 291,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 51 ลำดับที่ 1 	จำนวน	291,000 บาท
งบรายจ่ายอื่น	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
<p>โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของ อบต.นาใต้</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางในการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของ อบต.นาใต้</p> <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 5 	จำนวน	40,000 บาท

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,667,100 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,938,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,938,400 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,540,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -เงินเดือนผู้อำนวยการกองคลัง เป็นเงิน 386,000 บาท -เงินเดือนนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ เป็นเงิน 352,800 บาท -เงินเดือนนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ เป็นเงิน 205,400 บาท -เงินเดือนเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน เป็นเงิน 297,900 บาท -เงินเดือนเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน เป็นเงิน 297,900 บาท 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	50,700 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่งๆละ 3,500 บาท/เดือน 		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	260,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ค่าตอบแทนผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เป็นเงิน 138,000 บาท -ค่าตอบแทนผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เป็นเงิน 122,200 บาท 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	45,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	728,700 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	150,700 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	99,700 บาท
<p>1)เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตั้งไว้ 69,700 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด</p> <p>2)ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตั้งไว้ 30,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ สำหรับพนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิตามที่กฎหมายกำหนด เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างตามภารกิจ กรณีมีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาปกติ หรือวันหยุดราชการ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพักให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิกตามกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิตามที่กฎหมายกำหนด เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด		
ค่าใช้จ่าย	รวม	438,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1)ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์สิ่งพิมพ์ต่างๆ การจัดทำแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด		
2)ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติหน้าที่งานฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1)ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินในเขต อบต.นาใต้	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษี ค่าวัสดุอุปกรณ์ และแบบพิมพ์ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างพนักงานจัดทำแผนที่แม่บท ค่าคัดลอกข้อมูลที่ดิน ค่าจ้างพนักงานเดินสำรวจภาคสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้อง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้เพื่อการนี้ ฯลฯ -เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด -เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 6		
2)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ สำหรับการฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และผู้มีสิทธิ์เบิกเงินตามที่กฎหมาย -เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2561 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติเช่น คอมพิวเตอร์ ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	140,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่นกระดาษ ดินสอ ไม้บรรทัด คลิปแบบพิมพ์ ไบโบลีรับเงิน ฯลฯ พร้อมทั้งการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ มาซ่อมแซมบำรุงรักษา		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่นแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นดิสก์ USB และโปรแกรมอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ พร้อมทั้งการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆมาซ่อมแซมบำรุงรักษา</p>		
แผนงานการรักษาความสงบภายใน		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	115,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	115,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. เช่น ค่าตอบแทนสมาชิก อบพร. กรณีปฏิบัติหน้าที่ ที่อบต. มอบหมาย ในการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญต่างๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	75,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ สำหรับการฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และผู้มีสิทธิเบิกเงินตามที่กฎหมายกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด</p>		
2) โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่นเทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 1</p>		
3) ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม/ฝึกทบทวน สมาชิก อบพร.	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรม/ฝึกทบทวน สมาชิก อบพร.จำนวน 1 รุ่นๆละ 20 คน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้ายไวนิลฯ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 2</p>		

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	5,121,761 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,489,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,489,920 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,073,340 บาท
1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้ -เงินเดือนนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ เป็นเงิน 205,380 บาท		
2) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานครูส่วนตำบล ดังนี้ -เงินเดือนพนักงานครูส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา เป็นเงิน 867,960 บาท		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะให้แก่พนักงานครูส่วนตำบล		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	328,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ดังนี้ -ค่าตอบแทนผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 328,920 บาท		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	3,660 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ		
งบดำเนินงาน	รวม	1,701,441 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	115,600 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	59,600 บาท
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตั้งไว้ 59,600 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพักให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิกตามกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนตำบล และผู้มีสิทธิ์ตามที่กฎหมายกำหนด เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด		
ค่าใช้จ่าย	รวม	523,660 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ สำหรับการฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู พนักงานจ้างตามภารกิจ และผู้มีสิทธิ์เบิกเงินตามที่กฎหมายกำหนด		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2561 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด		

- | | |
|--|---------------------------------|
| <p>2)โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2563 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าประดับตกแต่งสำหรับพิธีเปิด ค่าจ้างทำป้ายโครงการ ป้ายชมกิจกรรม ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 1</p> | <p>จำนวน</p> <p>70,000 บาท</p> |
| <p>3)โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่</p> <p>3.1 โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเรียน ตั้งไว้ 20,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ประจำปีการศึกษา 2563 สำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเรียน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าจ้างเหมาบริการรถรับจ้าง ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 3</p> <p>3.2 โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทรายทอง ตั้งไว้ 10,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ประจำปีการศึกษา 2563 สำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทรายทอง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าจ้างเหมาบริการรถรับจ้าง ค่าจัดทำป้ายโครงการ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 3</p> | <p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p> |
| <p>4)โครงการส่งเสริมให้ความรู้พนักงานครูส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ปกครอง และเด็กปฐมวัย ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมให้ความรู้พนักงานครูส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ปกครอง และเด็กปฐมวัย ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายไวนิลฯ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 2</p> | <p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p> |
| <p>5)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> | <p>จำนวน</p> <p>333,660 บาท</p> |

5.1 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 205,800 บาท

1)อาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเรียน จำนวน 27 คนๆละ 20 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 132,300 บาท

2)อาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทรายทอง เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทรายทอง จำนวน 15 คนๆละ 20 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 73,500 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 4

5.2 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) ตั้งไว้ 71,400 บาท

1)ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเรียน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเรียน จำนวน 27 คนๆละ 1,700 บาท เป็นเงิน 45,900 บาท

2)ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทรายทอง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทรายทอง จำนวน 15 คนๆละ 1,700 บาท เป็นเงิน 25,500 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 4

5.3 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 47,460 บาท

1)ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเรียน เป็นเงิน 30,510 บาท

-ค่านั่งสือเรียน จำนวน 27 คนๆละ 200 บาท เป็นเงิน 5,400 บาท

-ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 27 คนๆละ 200 บาท เป็นเงิน 5,400 บาท

-ค่าเครื่องแบบ จำนวน 27 คนๆละ 300 บาท เป็นเงิน 8,100 บาท

-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 27 คนๆละ 430 บาท เป็น

เงิน 11,610 บาท

2)ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทรายทอง เป็นเงิน 16,950 บาท

-ค่านั่งสือเรียน จำนวน 15 คนๆละ 200 บาท เป็นเงิน 3,000 บาท

-ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 15 คนๆละ 200 บาท เป็นเงิน 3,000 บาท

-ค่าเครื่องแบบ จำนวน 15 คนๆละ 300 บาท เป็นเงิน 4,500 บาท

-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 15 คนๆละ 430 บาท เป็น

เงิน 6,450 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 4

5.4 เงินอุดหนุนสำหรับพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทรายทอง ตั้งไว้ 9,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 4

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทรายทองเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ		
ค่าวัสดุ	รวม	1,038,181 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้า และวิทยุ เช่นสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฟิวส์ ไมโครโฟน ฯลฯ พร้อมทั้งการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ มาซ่อมแซมบำรุงรักษา		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	14,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น จาน แก้วน้ำ ช้อน ถังขยะ ผ้าปูโต๊ะ น้ำดื่ม ฯลฯ พร้อมทั้งการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ มาซ่อมแซมบำรุงรักษา		
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	979,181 บาท
1)อาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเรียน ตั้งไว้ 51,738 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเรียน นักเรียน 27 คน คนละ 7.37 บาท เป็นเวลา 260 วัน		
2)อาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทรายทอง ตั้งไว้ 28,743 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทรายทอง นักเรียน 15 คน คนละ 7.37 บาท เป็นเวลา 260 วัน		
3)อาหารเสริม (นม) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)ในเขตพื้นที่ตำบลนาใต้ ตั้งไว้ 898,700 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)ให้แก่โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) จำนวน 5 แห่ง นักเรียน 469 คน คนละ 7.37 บาท เป็นเวลา 260 วัน (ตามยอดจัดสรร ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2562)		
-โรงเรียนบ้านหนองหญ้าปล้อง นักเรียน 152 คน เป็นเงิน 291,263 บาท		
-โรงเรียนบ้านดอนงาม นักเรียน คน 77 เป็นเงิน 147,548 บาท		
-โรงเรียนบ้านคลองยา นักเรียน 50 คน เป็นเงิน 95,810 บาท		
-โรงเรียนบ้านหนองเรียน นักเรียน 114 คน เป็นเงิน 218,447 บาท		
-โรงเรียนบ้านทรายทอง นักเรียน 76 คน เป็นเงิน 145,632 บาท		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 82 ข้อ 5		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่นแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นดิสก์ USB และโปรแกรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ พร้อมทั้งการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆมาซ่อมแซมบำรุงรักษา		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	24,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าสายอินเทอร์เน็ตตำบล (อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทรายทอง		

งบลงทุน	รวม	54,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	54,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
1)ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	5,500 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน (มอก.) จำนวน 1 ตู้ ๆ ละ 5,500 บาท ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทรายทอง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีมือจับชนิดบิด -มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น -คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารภาครัฐ พ.ศ. 2560 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด 		
2)ตู้เหล็ก แบบ 4 ล้นชัก	จำนวน	7,900 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 4 ล้นชัก (มอก.) จำนวน 1 ตู้ ๆ ละ 7,900 บาท ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเรียน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีหูล้นชัก -คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารภาครัฐ พ.ศ. 2560 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด 		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
1) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต)	จำนวน	5,200 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต) จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 2,600 บาท ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเรียนและบ้านทรายทอง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) -มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารภาครัฐ พ.ศ. 2560 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด 		

2)เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 30,000 บาท ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเรียน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.2 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลสูงจำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

- 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารภาครัฐ พ.ศ. 2560 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด

3)เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 5,800 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 5,800 บาท ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเรียน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารภาครัฐ พ.ศ. 2560 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,876,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,876,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	1,876,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 5 แห่ง นักเรียน 469 คน วันละ 20 บาท เป็นเวลา 200 วัน (ตามยอดจัดสรร ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2562)</p> <p>-โรงเรียนบ้านหนองหญ้าปล้อง นักเรียน 152 คน เป็นเงิน 608,000 บาท</p> <p>-โรงเรียนบ้านดอนงาม นักเรียน คน 77 เป็นเงิน 308,000 บาท</p> <p>-โรงเรียนบ้านคลองยา นักเรียน 50 คน เป็นเงิน 200,000 บาท</p> <p>-โรงเรียนบ้านหนองเรียน นักเรียน 114 คน เป็นเงิน 456,000 บาท</p> <p>-โรงเรียนบ้านทรายทอง นักเรียน 76 คน เป็นเงิน 304,000 บาท</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 82 ลำดับ 6</p>		
<u>แผนงานสาธารณสุข</u>		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	426,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	246,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	144,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	144,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการสำหรับนักบริบาลท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 6,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	102,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1) ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสำหรับการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ ตัวละ 6 บาทต่อปี โดยทำการสำรวจปีละ 2 ครั้ง (ครั้งแรกภายในเดือนธันวาคม และครั้งที่สองภายในเดือนมิถุนายน) ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าอนุวงศ์ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1) โครงการรณรงค์ป้องกันการติดเชื้อ เอช ไอ วี ในกลุ่มเด็กและเยาวชน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันการติดเชื้อ เอช ไอ วี ในกลุ่มเด็ก และเยาวชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 98 ลำดับที่ 1</p>		

2)โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดเพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ ตัวละ 30 บาท สำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 98 ลำดับที่ 2</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	180,000 บาท
----------------------	------------	--------------------

เงินอุดหนุน	รวม	180,000 บาท
--------------------	------------	--------------------

เงินอุดหนุนเอกชน

เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	180,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 3

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	4,805,900 บาท
---	------------	----------------------

งบบุคลากร	รวม	907,600 บาท
------------------	------------	--------------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	907,600 บาท
------------------------------	------------	--------------------

เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	865,600 บาท
------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

-เงินเดือนผู้อำนวยการกองช่าง เป็นเงิน 386,000 บาท

-เงินเดือนนายช่างโยธาชำนาญงาน เป็นเงิน 274,200 บาท

-เงินเดือนเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เป็นเงิน 205,400 บาท

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ

เงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำ

ตำแหน่ง ดังนี้

-เงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 ตำแหน่งๆละ 3,500 บาท/เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	496,300 บาท
--------------------	------------	--------------------

ค่าตอบแทน	รวม	66,300 บาท
------------------	------------	-------------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	36,500 บาท
---	-------	------------

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)

ตั้งไว้ 36,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัล

ประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎ

กระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน

ส่วนตำบล กรณีมีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาปกติ หรือวันหยุด

ราชการ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือ

หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	24,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิตามที่กฎหมายกำหนด เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด		
ค่าใช้จ่าย	รวม	170,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1)ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในการตัดหญ้าริมถนน การดูแลรักษาความสะอาดภายในเขตตำบลนาใต้ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ สำหรับการฝึกอบรมและสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิกเงินตามที่กฎหมายกำหนด		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2561 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์ ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	260,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่นกระดาษ ดินสอ ไม้บรรทัด คลิปแบบพิมพ์ ไบเสริจรับเงิน ฯลฯ พร้อมทั้งการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ มาซ่อมแซมบำรุงรักษา		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ปูนซีเมนต์ ทราวย ท่อน้ำ เหล็กเส้น ไม้อัด แอสฟัลต์ติกสำเร็จรูป หินคลุก ฯลฯ สำหรับซ่อมแซมสิ่งสาธารณะประโยชน์ต่างๆซึ่งชำรุดเสียหาย พร้อมทั้งการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆมาซ่อมแซมบำรุงรักษา		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถจักรยานยนต์ของ อบต.นาใต้และเครื่องจักรกล ที่ อบต.นาใต้ ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่นแผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นดิสก์ USB และโปรแกรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ พร้อมทั้งการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆมาซ่อมแซมบำรุงรักษา		

งบลงทุน	รวม	3,402,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	2,727,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
1)โครงการจัดซื้อรถยนต์บรรทุกเทท้าย ชนิด 6 ล้อ ติดตั้งเครนไฮดรอลิกพร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า	จำนวน	2,700,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถยนต์บรรทุกเทท้าย ชนิด 6 ล้อ ติดตั้งเครนไฮดรอลิกพร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า เป็นรถยนต์บรรทุก ชนิด 6 ล้อ เป็นรถยนต์บรรทุกเทท้าย เครื่องยนต์ดีเซล ชนิด 6 ล้อ ติดตั้งเครนไฮดรอลิกพร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า จำนวน 1 คัน ราคาคันละ 2,700,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานเบื้องต้น ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - รถยนต์บรรทุกเทท้าย ชนิด 6 ล้อ เครื่องยนต์ดีเซล มีกำลังแรงม้าไม่น้อยกว่า 150 แรงม้า -ระหว่างหัวแกงและกระบะติดตั้งเครนไฮดรอลิก พร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า สามารถทำงานสูงได้ไม่น้อยกว่า 12 เมตร - กระบะท้ายสร้างด้วยเหล็กมาตรฐานอย่างดี สามารถยกเทท้ายได้ด้วยไฮดรอลิก - มีระบบดวงโคมไฟสัญญาณต่างๆ ตามกรมการขนส่งทางบกกำหนดและตามความจำเป็นในการปฏิบัติงาน -ผลิตและประกอบจากโรงงาน ที่ได้รับรองมาตรฐาน มอก/ISO 9001 -ตัวรถและอุปกรณ์ที่ติดตั้งทุกชนิดเป็นของใหม่ไม่เคยใช้มาก่อน -ขออนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องตลาด คุณลักษณะตามแบบที่ อบต.นาใต้กำหนด เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏรายละเอียด ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณกำหนด -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 118 ลำดับที่ 4 		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
1)เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2 (27 หน้า/นาที)	จำนวน	27,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2 (27 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 27,000 บาท โดยคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) -มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) -สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ -มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 512 MB -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้ -มีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด 		

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	675,000 บาท
ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคารบ้านพัก		
1)โครงการปรับปรุงต่อเติมศาลาหมู่บ้านและปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณศาลาหมู่บ้าน หมู่ที่ 2	จำนวน	675,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงต่อเติมศาลาหมู่บ้านและปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณศาลาหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 โดยทำการก่อสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็กโครงสร้างหลังคาเหล็ก ขนาดของอาคาร กว้าง 10 เมตร ยาว 20 เมตร รายละเอียดรูปแบบตามที่ อบต.นาไต่กำหนด พร้อมติดตั้งป้ายตามแบบมาตรฐานที่ อบต.นาไต่ กำหนด งบประมาณ 675,000 บาท		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที 72 ลำดับที่ 39		
งานไฟฟ้าถนน	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโคมไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ และวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในปรับปรุง ซ่อมแซม ไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ ฯลฯ		
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	360,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	280,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	280,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1)โครงการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชนและกิจกรรมสนับสนุน ที่จัดประชุมประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุน การขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชนและกิจกรรมสนับสนุน ที่จัดประชุมประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุน การขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยป้ายโครงการฯ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าวัสดุและอุปกรณ์ อื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ		
-เป็น ไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด		
-เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที 83 ลำดับที่ 1		
2)โครงการปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์ อันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าวัสดุและอุปกรณ์สำหรับจัดตกแต่งสถานที่ ค่าป้ายโครงการฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
-เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด		
-เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที 83 ลำดับที่ 2		

- 3)โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาเสพติดตามยุทธศาสตร์ 5 รั้วป้องกัน จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาเสพติดตามยุทธศาสตร์ 5 รั้วป้องกัน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการฯ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 3
- 4)โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับค่านิยมหลัก 12 ประการ และสร้างทัศนคติ และจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับค่านิยมหลัก 12 ประการ และสร้างทัศนคติ และจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการฯ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 85 ลำดับที่ 5
- 5)โครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน ผู้นำชุมชน ประชาชนเกี่ยวกับ พรบ.ข้อมูลข่าวสาร อบรมคุณธรรมจริยธรรม และการป้องกันภัยต่าง ๆ จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน ผู้นำชุมชน ประชาชนเกี่ยวกับ พรบ.ข้อมูลข่าวสาร อบรมคุณธรรมจริยธรรม และการป้องกันภัยต่าง ๆ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการฯ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 4
- 6)โครงการฝึกอาชีพให้แก่ เยาวชน กลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ และผู้นำชุมชน จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอาชีพให้แก่ เยาวชน กลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ และผู้นำชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ และอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 2

7)โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ และผู้ด้อยโอกาสทางสังคม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ และผู้ด้อยโอกาสทางสังคม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการฯ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 85 ลำดับที่ 6</p>		
8)โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการฯ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.3/ว 1953 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2562 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 1</p>		
9)โครงการอบรมให้ความรู้ในการคัดแยกขยะ และการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ในการคัดแยกขยะ และการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้นำชุมชน และประชาชนในตำบลนาใต้ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดซื้อถังขยะ และอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560</p> <p>-ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการกำจัดขยะมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 109 ลำดับที่ 1</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	80,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	80,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการอุดหนุนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เงินอุดหนุนเทศบาลตำบลบ้านนา อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 8</p>		

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการจัดงานรัฐพิธี งานพิธี ศาสนพิธี งานประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี	จำนวน	60,000 บาท
---	-------	------------

เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบ้านนาเดิม ในการดำเนินงานตาม
โครงการจัดงานรัฐพิธี งานพิธี ศาสนพิธี งานประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น
อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 9

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

รวม 520,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 450,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 450,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

1)โครงการแข่งขันกีฬาประเพณี อบต.นาใต้ คัพ	จำนวน	170,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาประเพณี
อบต.นาใต้ คัพ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ทำ
การแข่งขันกีฬา ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการแข่งขันกีฬา ค่าจัดทำป้าย
โครงการฯ ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ตัดสิน ค่าจัดซื้อถ้วย
รางวัล ค่าเงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การดำเนินงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559 หรือหนังสือสั่งการที่
กระทรวงมหาดไทยกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 4

2)โครงการแข่งขันกีฬาแสนสุขคัพ	จำนวน	70,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาแสนสุขคัพ โดย
มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดสนาม ค่าจัดทำสถานที่ ค่า
วัสดุอุปกรณ์ในการแข่งขันกีฬา ค่าจัดทำป้ายโครงการฯ ค่าเครื่องดื่ม ค่า
ตอบแทนคณะกรรมการผู้ตัดสิน ค่าจัดซื้อถ้วยรางวัล ค่าเงินรางวัล และค่า
ใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การดำเนินงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559 หรือหนังสือสั่งการที่
กระทรวงมหาดไทยกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 5

3)โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา กรีฑา เด็ก เยาวชน และประชาชนสร้าง ความปรองดองสมานฉันท์ ด้านยาเสพติด ระดับอำเภอบ้านนาเดิม และระดับ จังหวัดสุราษฎร์ธานี	จำนวน	150,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
กรีฑาเด็ก เยาวชน และประชาชน สร้างความปรองดอง สมานฉันท์ ด้าน
ยาเสพติด ระดับอำเภอบ้านนาเดิม และระดับจังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยมีค่า
ใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ทำการแข่งขันกีฬา ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ในการแข่งขันกีฬา ค่าจัดทำป้ายโครงการฯ ค่าเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน
คณะกรรมการผู้ตัดสิน ค่าจัดซื้อถ้วยรางวัล ค่าเงินรางวัล และค่าใช้
จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การดำเนินงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559 หรือหนังสือสั่งการที่
กระทรวงมหาดไทยกำหนด

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 7

4)โครงการจัดการแข่งขันฟุตบอลด้านยาเสพติดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในอำเภอบ้านนาเดิม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันฟุตบอลด้านยาเสพติดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในอำเภอบ้านนาเดิม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าชุดนักกีฬาฟุตบอล ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 91 ลำดับที่ 10</p>		
5)โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา อบจ.สุราษฎร์ธานีคัพ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา อบจ.สุราษฎร์ธานีคัพ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าชุดนักกีฬาฟุตบอล ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 6</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	70,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	70,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬา กรีฑา เด็ก เยาวชน และประชาชน สร้างความปรองดองสมานฉันท์ด้านยาเสพติด ระดับอำเภอบ้านนาเดิมและระดับจังหวัด สุราษฎร์ธานี	จำนวน	70,000 บาท
<p>เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบ้านนาเดิม เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอบ้านนาเดิมในการดำเนินการโครงการจัดการแข่งขันกีฬา กรีฑา เด็ก เยาวชน และประชาชน สร้างความปรองดองสมานฉันท์ด้านยาเสพติด ระดับอำเภอบ้านนาเดิมและระดับจังหวัดสุราษฎร์ธานีประจำปี 2563</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 8</p>		
งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1)ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2562 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าจัดเตรียมสถานที่และเครื่องเสียง ค่าของรางวัลชุดการแสดง ค่าของรางวัลการประกวดกระทง ค่าป้ายโครงการฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2559 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 1</p>		

<p>2)โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุแบบบูรณาการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุแบบบูรณาการ ประจำปี 2563 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าจัดเตรียมสถานที่และเครื่องเสียง ค่าของรางวัลชดเชยการแสดง ค่าของรางวัล ค่าป้ายโครงการฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	50,000 บาท
<u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</u>		
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	3,593,700 บาท
งบลงทุน	รวม	3,593,700 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,593,700 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
<p>01)โครงการบุกเบิกถนนสายในบ้าน หมู่ที่ 1</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบุกเบิกถนนสายในบ้าน หมู่ที่ 1 โดยทำการขุดรื้อพื้นทางเดิมพร้อมบดทับ จำนวน 3,800 ตร.ม. ลงหินคลุกหนาเฉลี่ย 0.10 เมตร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 950 เมตร และบดอัดเรียบ รายละเอียดรูปแบบตามที่ อบต.</p> <p>น้ำได้กำหนด พร้อมติดตั้งป้ายตามแบบมาตรฐานที่ อบต.นาใต้ กำหนด งบประมาณ 325,600 บาท</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 53 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	325,600 บาท
<p>02)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตสายเลียบบคลองหนุย พร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 4</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเลียบบคลองหนุย พร้อมวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 4 โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีต กว้าง 4.00 เมตร ยาว 280 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ลงหินคลุกไหลทางข้างละ 0.50 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. เส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร ชั้น 3 จำนวน 7 ท่อน รายละเอียดรูปแบบตามที่ อบต.นาใต้ กำหนด พร้อมติดตั้งป้ายตามแบบมาตรฐานที่ อบต.นาใต้ กำหนด งบประมาณ 780,000 บาท</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 57 ลำดับที่ 32</p>	จำนวน	780,000 บาท
<p>03)โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตสายหน้าวัดใต้ หมู่ที่ 4</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตสายหน้าวัดใต้ หมู่ที่ 4 โดยทำการรื้อถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิม 600 ตร.ม. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 5 เมตร ยาว 120 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ลงหินคลุกไหลทางข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดรูปแบบตามที่ อบต.นาใต้ กำหนด พร้อมติดตั้งป้ายตามแบบมาตรฐานที่ อบต.นาใต้ กำหนด งบประมาณ 442,000 บาท</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 57 ลำดับที่ 33</p>	จำนวน	442,000 บาท

- 04)โครงการปรับปรุงถนนลาดยางสายบ้านไต้-ดอนยุง หมู่ที่ 5 จำนวน 175,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลาดยางสายบ้านไต้ - ดอนยุง หมู่ที่ 5 โดยทำการ Prime coat (ยางรองพื้น) 805.50 ตร.ม. ปูยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต 805.50 ตร.ม. รายละเอียดรูปแบบตามที่ อบต.นาไต้กำหนด พร้อมติดตั้งป้ายตามแบบมาตรฐานที่ อบต.นาไต้ กำหนด งบประมาณ 175,500 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 58 ลำดับที่ 40
- 05)โครงการปรับปรุงถนนสายในนา-กลางทุ่ง หมู่ที่ 5 จำนวน 420,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนสายในนา - กลางทุ่ง หมู่ที่ 5 โดยทำการขุดหรือพื้นทางเดิมแล้วบดทับ 5,000 ตร.ม. ลงหินคลุกหนาเฉลี่ย 0.10 เมตร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 1,250 เมตร และบดอัดเรียบ รายละเอียดรูปแบบตามที่ อบต.นาไต้กำหนด พร้อมติดตั้งป้ายตามแบบมาตรฐานที่ อบต.นาไต้ กำหนด งบประมาณ 420,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 58 ลำดับที่ 41
- 06)โครงการบุกเบิกถนนริมสระหมู่บ้านต่อถนนเอเชีย หมู่ที่ 7 จำนวน 174,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบุกเบิกถนนริมสระหมู่บ้านต่อถนนเอเชีย หมู่ที่ 7 โดยทำการขุดหรือพื้นทางเดิมแล้วบดทับ 1,300 ตร.ม. ลงลูกรังหรือหินผุ รองพื้นทาง 200 ลบ.ม. ลงหินคลุกหนาเฉลี่ย 0.10 เมตร และบดอัดเรียบ กว้าง 5.00 เมตร ยาว 260 เมตร รายละเอียดรูปแบบตามที่ อบต.นาไต้กำหนดพร้อมติดตั้งป้ายตามแบบมาตรฐานที่ อบต.นาไต้ กำหนด งบประมาณ 174,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 62 ลำดับที่ 68)
- 07)โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตสายรัชฎา (โรงอิฐ) หมู่ที่ 7 จำนวน 415,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตสายรัชฎา (โรงอิฐ) หมู่ที่ 7 โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ยาว 150 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ลงหินคลุกไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดรูปแบบตามที่ อบต.นาไต้กำหนด พร้อมติดตั้งป้ายตามแบบมาตรฐานที่ อบต.นาไต้ กำหนด งบประมาณ 415,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 62 ลำดับที่ 70
- 08)โครงการก่อสร้างถนนลาดยางสายรัตนโกสัย หมู่ที่ 9 จำนวน 861,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลาดยางสายรัตนโกสัย หมู่ที่ 9 โดยทำการขุดหรือพื้นทางเดิมแล้วบดทับ 2,500 ตร.ม. ลงหินคลุกหนาเฉลี่ย 0.15 เมตร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 500 เมตร พร้อมบดอัดเรียบ ปูยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต กว้าง 4.50 เมตร ยาว 500 เมตร หนา 0.03 เมตร รายละเอียดรูปแบบตามที่ อบต.นาไต้กำหนด พร้อมติดตั้งป้ายตามแบบมาตรฐานที่ อบต.นาไต้ กำหนด งบประมาณ 861,600 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 64 ลำดับที่ 85

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรประจำตำบล	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรประจำตำบล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการฯ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 1		
2) โครงการท้องถิ่นไทย รวมใจภักดิ์ รักพื้นที่สีเขียว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการท้องถิ่นไทย รวมใจภักดิ์ รักพื้นที่สีเขียว		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 1		
3) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนสดาฯ สยามบรมราชกุมารี		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 2		
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น เมล็ดพันธุ์ต้นไม้ ดอกไม้ ปุ๋ย ยาฆ่าหญ้า ยาฆ่าแมลง และอื่นๆ		

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	3,182,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,177,300 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,177,300 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,069,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้		
-ค่าตอบแทนพนักงานผลิตน้ำประปา จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 176,200 บาท		
-ค่าตอบแทนผู้ช่วยพนักงานประปา จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 245,100 บาท		
-ค่าตอบแทนคนงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา เป็นเงิน 648,000 บาท		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตาม ภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป		
งบดำเนินงาน	รวม	1,914,900 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	39,900 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	39,900 บาท
1)เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตั้งไว้ 39,900 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัล ประจำปี) สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป เป็นไป ตามกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทยกำหนด		
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช อาณาจักร เช่นค่าเบี่ยงเบนเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอด รถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน บิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ สำหรับการฝึกอบรมและ สัมมนาของพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และผู้มีสิทธิเบิก เงินตามที่กฎหมายกำหนด -เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2561 และระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวง มหาดไทยกำหนด		
2)ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบคุณภาพน้ำ	จำนวน	65,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำ -เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด -เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 76 ลำดับ ที่ 23		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน เช่นระบบ ไฟฟ้า อุปกรณ์การประปา การเป่าล้างบ่อบาดาล หอถัง ฯลฯ เพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ค่าวัสดุ	รวม	325,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและสิ่งของเครื่องใช้ที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้า ฯลฯ สำหรับกิจการประปา		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสารส้มและครอรีน และวัสดุอื่นที่จำเป็น ฯลฯ		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อยาฆ่าหญ้า สำหรับบริเวณที่ตั้งระบบประปา		

วัสดุอื่น	จำนวน	250,000 บาท
<p>1) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ประปา เช่น กาว ท่อน้ำ ผ้าเทป ข้อต่อ ประปา ประตูน้ำ และอุปกรณ์เครื่องมือสำหรับซ่อมแซม บำรุงรักษาระบบประปา เป็นเงิน 200,000 บาท</p> <p>2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อมาตรวัดน้ำ เพื่อจำหน่ายหรือช่วยเหลือให้แก่ประชาชน เป็นเงิน 50,000 บาท</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,300,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับประปาหมู่บ้านที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.นาใต้		
งบลงทุน	รวม	90,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	90,000 บาท
ครุภัณฑ์อื่น	จำนวน	90,000 บาท
<p>1) ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับกิจการประปา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับกิจการประปา ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.นาใต้ เช่น เครื่องสูบน้ำ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 118 ลำดับที่ 6</p>		
<u>แผนงานงบกลาง</u>		
งบกลาง	รวม	10,053,896 บาท
งบกลาง	รวม	10,053,896 บาท
งบกลาง	รวม	10,053,896 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	118,729 บาท
<p>1) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ให้แก่</p> <p>- ผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 16,629 บาท</p> <p>2) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ให้แก่</p> <p>- พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของ อบต. จำนวน 15 อัตรา เป็นเงิน 102,100 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด</p>		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	7,888,800 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 979 ราย เป็นเงิน 7,888,800 บาท รายละเอียดดังนี้</p> <p>- อายุ 60-69 ปี จำนวน 505 รายๆ ละ 600 บาท/เดือน เป็นเงิน 3,636,000 บาท</p> <p>- อายุ 70-79 ปี จำนวน 300 รายๆ ละ 700 บาท/เดือน เป็นเงิน 2,520,000 บาท</p> <p>- อายุ 80-89 ปี จำนวน 148 รายๆ ละ 800 บาท/เดือน เป็นเงิน 1,420,800 บาท</p> <p>- อายุ 90 ปีขึ้นไป จำนวน 26 รายๆ ละ 1,000 บาท/เดือน เป็นเงิน 312,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 1</p>		

<p>เบี้ยยังชีพคนพิการ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยความพิการ จำนวน 125 รายๆละ 800 บาท/เดือน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	1,200,000 บาท
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 4 รายๆละ 6,000 บาท/ปี</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	24,000 บาท
<p>สำรองจ่าย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือการบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน หรือกรณีจำเป็น หรือกิจการที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้าโดยไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้เป็นการเฉพาะ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 97 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	500,000 บาท
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p>		
<p>1)เงินสมทบเข้ากองทุนทดแทน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน จำนวน 16 อัตรา ให้แก่ ผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 อัตรา และพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของ อบต. จำนวน 14 อัตรา</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด</p>	จำนวน	4,800 บาท
<p>2)เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลนาใต้</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลนาใต้</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 97 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบทุน พ.ศ. 2561หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด</p>	จำนวน	217,567 บาท