

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

อนุมัติเมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม พ.ศ.2561

องค์การบริหารส่วนตำบลนาใต้ อำเภอบ้านนาเดิม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณ	(+/-) จำนวนเงินที่	งบประมาณหลัง	เหตุผล/คำชี้แจง
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน พนักงาน		1,630,740.00	#####	30,000.00 (-)	1,020,960.00	

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับ งาน ประมวลผล แบบที่ 2 (จอภาพไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)		0.00	30,000.00 (+)	30,000.00	<p>หัวหน้าสำนักปลัด เจ้าของงบประมาณขอ โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจาก ในการ โอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่า ครุภัณฑ์ ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอน ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อ ๒๗ / โอนตั้งจ่ายรายการ ใหม่</p> <p>เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อย กว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB มี ความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย กว่า 3.2 GHz</p> <p>-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมี คุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้</p> <p>1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจาก แผง วงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่ น้อยกว่า 2 GB หรือ</p> <p>2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติด ตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถ ใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</p> <p>3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มี ความ สามารถในการใช้หน่วยความจำหลัก ในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB</p> <p>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB</p> <p>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อย กว่า 2 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน</p>
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน พนักงาน		1,630,740.00	#####	7,900.00 (-)	1,013,060.00	

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาว ดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (27 หน้า/ นาที)		0.00	7,900.00 (+)	7,900.00	<p>หัวหน้าสำนักปลัด เจ้าของงบประมาณขอ โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจาก ในการ โอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่า ครุภัณฑ์ ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ / โอนตั้งจ่ายรายการ ใหม่</p> <p>เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (27 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi</li> <li>-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)</li> <li>-สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้</li> <li>-มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่ น้อยกว่า 128 MB</li> <li>-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้</li> <li>-มีกระดาษใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น</li> <li>-สามารถใช้กับ A4, Letter , Legal และ Custom</li> </ul>
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน พนักงาน		1,630,740.00	#####	5,900.00 (-)	1,007,160.00	

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	เครื่อง สำรอง ไฟฟ้า ขนาด 1 kVA		0.00	5,900.00 (+)	5,900.00	หัวหน้าสำนักปลัด เจ้าของ งบประมาณขอโอนตั้งจ่ายรายการ ใหม่ เนื่องจาก ในการโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายในหมวดค่า ครุภัณฑ์ ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจ อนุมัติของสภาท้องถิ่น ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ / โอนตั้งจ่าย รายการใหม่ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน -มีกำลัง ไฟฟ้าต้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts) -สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อย กว่า 15 นาที
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน พนักงาน		1,630,740.00	#####	60,000.00 (-)	947,160.00	

<p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป</p>	<p>งานบริหารงาน คลัง</p>	<p>งบลงทุน</p>	<p>ค่าครุภัณฑ์</p>	<p>ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์</p>	<p>เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับ งาน ประมวลผล แบบที่ 2 (จอภาพไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)</p>		<p>0.00</p>	<p>60,000.00 (+)</p>	<p>60,000.00</p>	<p>ผู้อำนวยการกองคลัง เจ้าของงบประมาณ ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจาก ใน การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวด ค่าครุภัณฑ์ ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภา ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไข เพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อ ๒๗ / โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อย กว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB มี ความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย กว่า 3.2 GHz -มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมี คุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจาก แผง วงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่ น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติด ตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถ ใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มี ความ สามารถในการใช้หน่วยความจำหลัก ในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อย กว่า 2 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน</p>
<p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป</p>	<p>งานบริหารงาน คลัง</p>	<p>งบบุคลากร</p>	<p>เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)</p>	<p>เงินเดือน พนักงาน</p>		<p>1,630,740.00</p>	<p>947,160.00</p>	<p>7,900.00 (-)</p>	<p>939,260.00</p>	

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาว ดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (27 หน้า/ นาที)		0.00	7,900.00 (+)	7,900.00	<p>ผู้อำนวยการกองคลังจ้างงบประมาณขอ โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจาก ในการ โอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่า ครุภัณฑ์ ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ / โอนตั้งจ่ายรายการ ใหม่</p> <p>เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (27 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi</li> <li>-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm)</li> <li>-สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้</li> <li>-มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่ น้อยกว่า 128 MB</li> <li>-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้</li> <li>-มีกระดาษกระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น</li> <li>-สามารถใช้กับ A4, Letter , Legal และ Custom</li> </ul>
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน พนักงาน		1,630,740.00	939,260.00	11,800.00 (-)	927,460.00	

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	เครื่อง สำรอง ไฟฟ้า ขนาด 1 kVA		0.00	11,800.00 (+)	11,800.00	ผู้อำนวยการกองคลัง เจ้าของ งบประมาณขอโอนตั้งจ่ายรายการ ใหม่ เนื่องจาก ในการโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายในหมวดค่า ครุภัณฑ์ ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจ อนุมัติของสภาท้องถิ่น ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ / โอนตั้งจ่าย รายการใหม่ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 2 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน -มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts) -สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อย กว่า 15 นาที
---------------------------	----------------------	---------	-------------	-------------------------	--	--	------	---------------	-----------	--

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) .....

ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

(ลงชื่อ) .....

.....

(.....)  
ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน ..... พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)